# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

# ВАЛДГЕЙМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# БИРОБИДЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

30 ноября 2022 г. № 61

с.Валдгейм

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2022 № 77

с. Валдгейм

О предварительных итогах социально-экономического развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области за 09 месяцев 2022 года и ожидаемых итогах развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области за 2022 год.

В целях исполнения положений Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании постановления администрации сельского поселения от 29.10.2018 № 80 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Муниципальном образовании «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» на очередной финансовый год и плановый период, на основании Устава, администрация сельского поселения:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению информацию начальника бюджетного учета и отчетности, главного бухгалтера Валдгеймского сельского поселения И.В. Апариной «О предварительных итогах социально-экономического развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области за 09 месяцев 2022 года и ожидаемых итогах развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области за 2022 год».
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А. Брусиловский

ОДОБРЕН  
постановлением администрации

сельского поселения

от 11.11.2022 № 77

Предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области за 09 месяцев 2022 года и ожидаемых итогах развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области за 2022 год.

В условиях нестабильного финансового положения, сложившегося в поселении работа администрации направлена на улучшение условий жизни населения, социальную защиту и материальную поддержку жителей поселения, обеспечение на территории поселения общественной безопасности и правопорядка. Основной целью работы администрации является повышение уровня и улучшение качества жизни каждого жителя поселения на основе устойчивого социально-экономического развития. Основными задачами администрации поселения является исполнение полномочий, предусмотренных Уставом поселения по обеспечению деятельности местного самоуправления.

Площадь муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» составляет 38,8 тыс. га. Численность населения составляет 2 902 человека.

Демографическая ситуация

За январь - сентябрь 2022 года зарегистрировано родившихся 76 человека, умерших 31 человек. Естественный прирост составил 45 человек.

Сельское хозяйство

Сельское хозяйство в Валдгеймском сельском поселении играет не маловажную роль. В поселении зарегистрировано 16 крестьянско-фермерских хозяйств. Под зерновыми культурами занята площадь в 168 га, под картофелем 169 га, под соей 27102,4 га, под овощами 69,2 га, кормовыми культурами 235,5 га.

Потребительский рынок и малое предпринимательство

Малый бизнес в сельском поселении осуществляет деятельность в отраслях: сельское хозяйство, розничная торговля, аренда и предоставление услуг.

В сельском поселении зарегистрировано 8 магазинов, 4 столовых в учебных заведениях, 11 спортивных сооружений.

Бюджет сельского поселения

Основным фактором развития любой территории является финансовая дееспособность местных властей. Источниками финансирования развития социальной сферы Валдгеймского сельского поселения, реализации социальных программ и проведения дополнительных мероприятий, направленных на улучшение инфраструктуры поселения, является местный бюджет Валдгеймского сельского поселения Еврейской автономной области.

Доходы местного бюджета за 09 месяцев 2022 года составили 11 122,7 тыс. руб., сумма налоговых поступлений за 09 месяцев 2022 года составила 3 038,2 тыс. руб. Сумма неналоговых доходов – 509,4 тыс. руб. Расходы местного бюджета за 09 месяцев 2022 года составили 9 898,4 тыс. руб. Социально-значимые расходы (расходы на заработную плату, коммунальные услуги и социальное обеспечение) составили 85,2%.

Ожидаемое исполнение бюджета по доходам

Валдгеймского сельского поселения в 2022 году.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходов | Утверждено по бюджетной росписи 31.09.2022 | Исполнено за 9 месяцев 2022 года | Ожидаемое исполнение за 2022 год |
| Налоговые и неналоговые доходы | 4 906 931,48 | 3 547 543,79 | 4 970 248,50 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 3 065 600,00 | 2 574 582,89 | 3 065 600,00 |
| Налог на доходы физических лиц | 3 065 600,00 | 2 574 582,89 | 3 065 600,00 |
| Налоги на совокупный доход | 35 000,00 | 98 317,02 | 98 317,02 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 35 000,00 | 98 317,02 | 98 317,02 |
| Налоги на имущество | 1 239 000,00 | 365 282,11 | 1 239 000,00 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 233 000,00 | 121 149,09 | 233 000,00 |
| Земельный налог | 1 006 000,00 | 244 627,61 | 1 006 000,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 58 000,00 | 50 060,00 | 58 000,00 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 58 000,00 | 50 060,00 | 58 000,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 43 671,48 | 43 671,48 | 43 671,48 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 43 671,48 | 43 671,48 | 43 671,48 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 248 000,00 | 197 968,74 | 248 000,00 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 248 000,00 | 197 968,74 | 248 000,00 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 217 660,00 | 217 660,00 | 217 660,00 |
| Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | 217 660,00 | 217 660,00 | 217 660,00 |
| ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 0,00 | 1,55 | 0,00 |
| Невыясненные поступления | 0,00 | 1,55 | 0,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 10 243 029,00 | 7 575 186,95 | 10 243 029,00 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 6 508 100,00 | 4 881 069,00 | 6 508 100,00 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 114 200,00 | 1 585 647,00 | 2 114 200,00 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 48 929,00 | 36 696,69 | 48 929,00 |
| Прочие дотации бюджетам сельских поселений | 80 400,00 | 80 400,00 | 80 400,00 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 966 600,00 | 693 154,60 | 966 600,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 8 500,00 | 0,00 | 8 500,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 366 300,00 | 148 219,66 | 366 300,00 |
| Итого | 15 149 960,48 | 11 122 730,74 | 15 213 277,50 |

Ожидаемое исполнение бюджета по расходам

Валдгеймского сельского поселения в 2022 году.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Утверждено по бюджетной росписи 30.09.2022 | Исполнено за 9 месяцев 2022 года | Ожидаемое исполнение за 2022 год |
| Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области | 8 362 541,79 | 5 352 777,51 | 8 362 541,79 |
| Общегосударственные расходы | 8 544 836,79 | 5 935 765,86 | 8 544 836,79 |
| Национальная оборона | 366 300,00 | 148 219,66 | 366 300,00 |
| национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 100 000,00 | 73 000,00 | 100 000,00 |
| Национальная экономика | 5 500,00 | 0,00 | 5 500,00 |
| жилищно-коммунальное хозяйство | 6 000,00 | 4 276,29 | 6 000,00 |
| Благоустройство | 1 176 541,92 | 764 955,00 | 1 176 541,92 |
| Культура, кинематография | 3 193 928,55 | 2 836 736,47 | 3 193 928,55 |
| социальная политика | 149 983,08 | 112 487,31 | 149 983,08 |
| физическая культура и спорт | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 |
| межбюджетные трансферты | 34 380,00 | 22 920,00 | 34 380,00 |
| Итого | 13 587 470,34 | 9 898 360,59 | 13 587 470,34 |
| Источники внутреннего финансирования дефицит, профицит (-, +) | -1 562 490,14 | -1 224 370,15 | 637 542,43 |

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

­­11.11.2022 № 78 с. Валдгейм

### **О прогнозе социально-экономического развития Валдгеймского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

Во исполнение статьи 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления администрации сельского поселения от 08.11.2017 № 74 «Об утверждении Положения о порядке составления проекта решения Собрания депутатов «О бюджете муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на очередной финансовый год и плановый период»

ПОСТАНОВЛЯЮ:  
          1. Одобрить прилагаемый прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

2. Главному бухгалтеру администрации сельского поселения представить прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов в администрацию поселения для представления одновременно с проектом  решения Собрания депутатов «О бюджете муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в Собрание депутатов Валдгеймского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А. Брусиловский

Пояснительная записка

к прогнозу социально-экономического развития

Валдгеймского сельского поселения

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Прогноз социально-экономического развития Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее – прогноз) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Валдгеймского сельского поселения» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области и постановлением администрации сельского поселения от 08.11.2017 № 74 «Об утверждении Положения о порядке составления проекта решения Собрания депутатов «О бюджете муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на очередной финансовый год и плановый период».

Прогноз определяет основные цели и направления социально-экономического развития, направлен на закрепление положительной динамики, сложившейся в экономике и социальной сфере сельского поселения.

Демографическая ситуация

Численность населения на 01 января 2022 года составила 2 857 человек.

За январь-сентябрь 2022 года по предварительным данным было зарегистрировано родившихся 76 человек, умерших 31 человек. Естественный прирост населения составил 45 человека.

Сельское хозяйство

Сельское хозяйство в Валдгеймском сельском поселении играет не маловажную роль. В поселении зарегистрировано 16 крестьянско-фермерских хозяйств. Под зерновыми культурами занята площадь в 168 га, под картофелем 169 га, под соей 27 102,4 га, под овощами 69,2 га, кормовыми культурами 235,5 га.

Бюджет Валдгеймского сельского поселения

Доходная часть бюджета сельского поселения сформирована на основе прогнозных объемов поступлений в бюджет сельского поселения в 2022 году, представленных администраторами доходов бюджета поселения включают в себя следующие поступления:

- налог на доходы физических лиц,

- доходы от использования имущества,

- единого сельскохозяйственного налога,

- земельного налога,

- доходов от продажи материальных и нематериальных активов,

- безвозмездные поступления из областного бюджета.

Общая сумма доходов на 2022 год определена в размере 15 150,0 тыс. рублей. Общая сумма доходов за 2021 год 25 783,6 тыс. рублей. Наблюдается уменьшение доходов на 59 %.

В 2022 году по предварительным данным доходы составят 15,1 мил. руб.

В 2023 году сумма дохода составит 16,6 мил. рублей.

В 2024 году сумма дохода составит 15,3 мил. рублей.

В расходной части бюджета отражены затраты на социально-экономическое развитие сельского поселения, финансируемые за счет финансовых ресурсов, учитываемые в доходной части бюджета.

В расходную часть включены общегосударственные расходы, а также расходы на национальную оборону, национальную экономику, жилищно-коммунальное хозяйство, культуру, социальную политику, физическую культуру и спорт и прочие нужды.

В прогнозируемом периоде в общем объеме расходов наибольший удельный вес составляет расходы на общегосударственные нужды.

Уровень жизни населения

Основным источником доходов населения является заработная плата.

В прогнозе на 2023 год заработная плата населения увеличится за счет роста минимального размера оплаты труда. МРОТ на 2023 год составит 16242,0 руб.

Так же доходы от предпринимательской деятельности для определенных слоев населения играют не маловажную роль. Однако такие доходы прогнозу не подлежат.

Социальная сфера

Социальная политика сельского поселения представлена отраслями:

образования, культуры и направленна на обеспечение доступности качества образования, поддержку культуры и искусства, физкультуры и спорта.

Из объектов социальной сферы на территории поселения расположены:

школа общеобразовательная – 2 ед. – с. Валдгейм, с. Желтый Яр

детский сад – 2 ед. – с. Валдгейм, с. Желтый Яр

музыкальная школа – 1 ед. – с. Валдгейм

дом культуры – 3 ед. – с. Пронькино, с. Желтый Яр, с. Валдгейм

библиотеки – 3 ед. - с. Пронькино, с. Желтый Яр, с. Валдгейм

# центральная районная больница – 1 ед. – с. Валдгейм

ФАПы - 2 ед. - с. Пронькино, с. Желтый Яр

ветеринарный участок – 1 ед. с. Валдгейм.

ОДОБРЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 11.11.2022 № 78

ПРОГНОЗ   
социально-экономического развития муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Отчет 2021г. | Оценка 2022г. | Прогнозный период | | |
| 2023г. | 2024г. | 2025г. |
| 1. Демографические показатели | | | | | | | |
| 1. | Численность населения на конец года | тыс. человек | 2,857 | 2,902 | 2,952 | 3,007 | 3,057 |
|  | (в процентах к предыдущему году) | % | 93,3 | 101,6 | 101,7 | 101,9 | 101,7 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  | сельского | тыс. чел. | 2,857 | 2,902 | 2,952 | 3,007 | 3,057 |
| 2. | Общий коэффициент рождаемости | человек на 1000  населения | 7,1 | 26,4 | 20,1 | 20,1 | 19,8 |
| 3. | Общий коэффициент смертности | человек на 1000  населения | 5,7 | 10,8 | 6,8 | 6,7 | 6,6 |
| 4. | Естественный прирост, снижение (коэффициент) | человек на 1000 населения | 1,4 | 15,6 | 13,3 | 13,4 | 13,2 |
| 5. | Коэффициент миграционного прироста | человек на 1000 населения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. Сельское хозяйство | | | | | | | |
| 1. | Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 139 | 140 | 140 | 140 | 140 |
| 2. | Продукция в крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей | млн. руб. в ценах соответствующих лет | 139 | 140 | 140 | 140 | 140 |
| 3. | Индекс производства продукции в хозяйствах населения | % к предыдущему году | 102,96 | 100,72 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Производство важнейших видов продукции в натуральном выражении: |  |  |  |  |  |  |
|  | соя | тонн | 2520 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 |
|  | зерно | тонн | 301 | 295 | 295 | 295 | 295 |
|  | картофель | тонн | 1650 | 1550 | 1550 | 1550 | 1550 |
|  | овощи | тонн | 1050 | 1150 | 1150 | 1150 | 1150 |
|  | молоко | тонн | 23 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 3. Финансы | | | | | | | |
| 1. | Доходы, всего | тыс. руб. | 25 783,6 | 15 212,8 | 16 619,5 | 15 333,1 | 14 973,7 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Налоги на прибыль | тыс. руб. | 3 258,3 | 3 065,6 | 3 922,0 | 4 406,0 | 4 712,0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на доходы физических лиц | тыс. руб. | 3 258,3 | 3 065,6 | 3 922,0 | 4 406,0 | 4 712,0 |
| 1.2 | Прочие налоговые доходы | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | В том числе акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3 | Налог на совокупный доход | тыс. руб. | 30,1 | 98,3 | 96,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.4 | Налог на имущество | тыс. руб. | 1 085,7 | 1 239,0 | 1 215,0 | 1 242,0 | 1 242,0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на имущество физических лиц | тыс. руб. | 350,5 | 233,0 | 290,0 | 292,0 | 292,0 |
|  | Земельный налог | тыс. руб. | 740,1 | 1 006,0 | 925,0 | 950,0 | 950,0 |
| 1.5 | Доходы от платных услуг | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.6 | Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности | тыс. руб. | 81,8 | 58,0 | 51,0 | 51,0 | 51,0 |
| 1.7 | доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | тыс. руб. | 0,00 | 43,7 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.8 | Доходы от продажи материальных и нематериальных ресурсов | тыс. руб. | 354,7 | 248,0 | 248,0 | 167,2 | 0,0 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  | доходы от реализации имущества, находящейся в муниципальной собственности | тыс. руб. | 284,1 | 248,0 | 248,0 | 167,2 | 0,0 |
| 1.9 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | тыс. руб. | 1 944,9 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.10 | Безвозмездные поступления | тыс. руб. | 19 028,0 | 10 243,0 | 11 087,5 | 9 366,9 | 8 868,7 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 1.10.1 | дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | тыс. руб. | 10 155,1 | 6 557,0 | 8 982,4 | 6 699,3 | 7 192,8 |
| 1.10.2 | дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | тыс. руб. | 350,3 | 2 114,2 | 605,4 | 2 112,0 | 1 116,1 |
| 1.10.3 | Дотации бюджетам сельских поселений на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели | тыс. руб. | 635,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.10.4 | Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ | тыс. руб. | 230,8 | 374,8 | 492,2 | 515,0 | 533,6 |
| 1.10.5 | Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ | тыс. руб. | 7 634,3 | 1 116,6 | 966,6 | 0,0 | 0,0 |
| 1.10.6 | Прочие безвозмездные поступления | тыс. руб. | 22,0 | 80,4 | 40,9 | 40,6 | 26,2 |
| 2. | Расходы, всего | тыс. руб. | 23 624,1 | 13 587,5 | 16 619,5 | 14 962,6 | 14 251,7 |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  | Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области | тыс. руб. | 16 670,8 | 8 362,5 | 9 418,9 | 7 644,3 | 7 262,6 |
| 2.1. | Общегосударственные вопросы | тыс. руб. | 8 327,5 | 6 513,8 | 7 472,9 | 6 677,4 | 6 277,1 |
| 2.2. | Национальная оборона | тыс. руб. | 225,3 | 366,3 | 484,5 | 507,3 | 525,9 |
| 2.3. | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | тыс. руб. | 72,5 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 2.4. | Национальная экономика | тыс. руб. | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 |
| 2.5. | Жилищно-коммунальное хозяйство | тыс. руб. | 6 276,4 | 1 182,5 | 1 074,0 | 106,5 | 106,5 |
| 2.7. | Социальная политика | тыс. руб. | 150,0 | 150,0 | 222,6 | 222,6 | 222,6 |
| 2.8. | Физкультура и спорт | тыс. руб. | 1 415,0 | 5,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| 2.9. | Обслуживание государственного и муниципального долга | тыс. руб. | 3,5 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.10. | Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | тыс. руб. | 195,1 | 34,4 | 34,4 | 0,0 | 0,0 |
|  | МКУ «ПДК с. Желтый Яр» | тыс. руб. | 4 791,1 | 3 193,9 | 4 646,6 | 4 769,3 | 4 440,1 |
|  | Муниципальная программа "Культура Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2017-2020 годы" | тыс. руб. | 4 791,1 | 3 193,9 | 4 646,6 | 4 769,3 | 4 440,1 |
|  | МКУ «ЦХУ» Муниципального образования «Валдгеймского сельского поселения»  Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области | тыс. руб. | 2 162,2 | 2 031,0 | 2 554,0 | 2 549,0 | 2 549,0 |
| 3. | Дефицит (-), профицит (+) бюджета | тыс. руб. | -1 459,1 | 637,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2022 № 79

с. Валдгейм

Об утверждении основных направлений бюджетной политике, основных направлений налоговой политике муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Валдгеймского сельского поселения от 08 ноября 2017 года № 74 «Об утверждении положения о порядке составления проекта решения Собрания депутатов «О бюджете муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на очередной финансовый год и на плановый период», на основании Устава, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «Основные направления налоговой политики и основные направления бюджетной политики Валдгеймского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А. Брусиловский

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 11.11.2022 № 79

Основные направления бюджетной политики в муниципальном образовании «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района на 2023 год и плановый период 20243 год и 2025 годов

Основные направления бюджетной политики Валдгеймского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (далее – Основные направления бюджетной политики) разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации с учетом итогов реализации бюджетной политики в 2022 – 2024 годах.

Целью Основных направлений бюджетной политики является определение условий, принимаемых для составления проекта бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, подходов к его формированию, основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета.

Основные направления бюджетной политики сохраняют преемственность реализуемых мер, направленных на обеспечение сбалансированности бюджета Валдгеймского сельского поселения; развитие программно-целевых методов управления; повышение эффективности бюджетных расходов; обеспечение прозрачности (открытости) бюджетного процесса, осуществляемого на местном уровне.

Итоги реализации бюджетной политики Валдгеймского

сельского поселения 2021-2022 года

В 2021 году обозначенные направления бюджетной политики, частично выполнены.

В связи с напряженным исполнением бюджета Валдгеймского сельского поселения по доходам часть расходов была оптимизирована. Расчеты по невыполненным обязательствам частично исполнены в текущем году.

В 2022 году ситуация с исполнением бюджета Валдгеймского сельского поселения продолжает оставаться напряженной.

В целях обеспечения сбалансированности бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2022 год:

1) приостановлено финансирование не первоочередных расходов бюджета Валдгеймского сельского поселения; не допускается принятие новых обязательств;

2) реализованы мероприятия по оптимизации, экономии средств, в том числе при закупках в результате конкурсных процедур.

Мероприятия всех муниципальных программ Валдгеймского сельского поселения были пересмотрены на предмет целесообразности их реализации.

Для восстановления полной платежеспособности согласно графикам и в полном объеме осуществляется погашение муниципального долга Валдгеймского сельского поселения.

Продолжена работа по повышению открытости и прозрачности бюджетного процесса в Валдгеймском сельском поселении, в том числе, подготовлены и размещены на официальном сайте финансовая отчетность.

Основные направления налоговой политики

Формирование доходной части бюджета Валдгеймского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период производится согласно Бюджетному кодексу Российской Федерации, а также учитывается налоговая политика, проводимая на федеральном и региональном уровне. Следует продолжать работу по совершенствованию администрирования налоговых и неналоговых доходов, повышение ответственности администраторов поступлений за эффективное прогнозирование, правильности исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, взыскания и уточнения администрируемых ими доходов, а также точного и эффективного прогнозирования.

Продолжается совместная работа с налоговыми органами по легализации заработной платы работающего населения, своевременному поступлению налогов, взысканию задолженности в бюджет поселения.

Организация работ по проведению инвентаризации земельных участков и объектов недвижимости, принадлежащих физическим лицам, оформление земельных участков в собственность, межевание участков под многоквартирными домами.

Рост неналоговых поступлений администрация Валдгеймского сельского поселения связывает с улучшением их администрирования, от продажи материальных и нематериальных активов, от эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности и от возмещения ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения, связанного с вынужденной вырубкой зеленых насаждений.

Работа по мобилизации доходов продолжится в тесном взаимодействии с налоговыми органами, органами местного самоуправления Валдгеймского сельского поселения.

Цели и задачи бюджетной политики Валдгеймского сельского

поселения на 2023-2025 годы

Главной целью бюджетной политики в Валдгеймском сельском поселении остается обеспечение мер, направленных на устойчивое социально-экономическое развитие поселения.

Основным приоритетом бюджетной политики, как и прежде, является полное восстановление платежеспособности

Основными задачами бюджетной политики являются:

обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Валдгеймского сельского поселения;

повышение эффективности управления муниципальными финансами.

Для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета Валдгеймского сельского поселения будет осуществляться комплекс мер, направленные на рост доходной части бюджета Валдгеймского сельского поселения, оптимизацию расходов бюджета Валдгеймского сельского поселения.

Продолжится реализация Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, в том числе по финансовому обеспечению повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетного сектора (культуры).

Приоритетом в развитии механизмов обеспечения открытости, прозрачности информации о бюджете на 2023-2025 годы станет дальнейшее обеспечение доступности, наглядности информации, расширение участие граждан в бюджетном процессе. При этом уже существующие в Валдгеймском сельском поселении формы взаимодействия с гражданами планируется использовать и в перспективе.

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2022 № 80

с. Валдгейм

О проекте бюджета Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с пунктами 2, 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов от 27.10.2005 № 20 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Валдгеймское сельское поселение», на основании Устава муниципального образования, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить прилагаемый проект бюджета Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

2. Назначить и провести 15 декабря 2022 года публичные слушания по прилагаемому проекту решения Собрания депутатов «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

3. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

4. Утвердить прилагаемый порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

5. Опубликовать результаты публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» не позднее 27 декабря 2022 года в «Информационном бюллетене Валдгеймского сельского поселения» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

6. Разместить результаты публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» не позднее 30 декабря 2022 года на официальном сайте администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области:

7. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

8. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Еврейской автономной области.

9. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А. Брусиловский

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 11.11.2022 № 80

Состав рабочей группы

по организации и проведению публичных слушаний

по проекту решения Собрания депутатов «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Апарина И.В. – начальник отдела по бюджетному учету и отчетности, главный бухгалтер, председатель группы;

Пурахина И.Н. – консультант, бухгалтер, секретарь.

Члены рабочей группы:

Белогурова Т.Н. – консультант, юрист.

Брусиловский В.А. – глава администрации сельского поселения.

Жабина О.В. – заместитель главы администрации сельского поселения

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 11.11.2022 № 11

Порядок

учета предложений и участия граждан в обсуждении

проекта решения Собрания депутатов «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

1. Организация по подготовке и проведению публичных слушаний возлагается на рабочую группу по проведению публичных слушаний (далее – рабочая группа), образованную постановлением администрации сельского поселения.

2. Предложения и замечания от жителей сельского поселения по вынесенному на обсуждение вопросу в устном либо письменном виде, начиная со дня опубликования проекта муниципального правового акта и заканчивая днем, предшествующим дню публичных слушаний, направляются в рабочую группу, где они обобщаются.

3. В публичных слушаниях вправе участвовать депутаты Собрания депутатов сельского поселения, руководители и работники органов местного самоуправления сельского поселения, эксперты, жители сельского поселения.

4. Участники публичных слушаний вправе представлять свои предложения и замечания непосредственно при обсуждении проекта муниципального правового акта на публичных слушаниях в устной или письменной форме.

5. Предложения и замечания от жителей сельского поселения по вынесенному на публичные слушания проекту решения Собрания депутатов принимаются в устном либо в письменном виде с 8.00 до 16.00 в администрации Валдгеймского сельского поселения в кабинете бухгалтерии и по тел: 71-2-67, начиная со дня опубликования проекта и заканчивая днем, предшествующим дню проведения публичных слушаний.

6. Публичные слушания проводятся 15 декабря 2022 года:

с. Валдгейм – здание Дома Культуры в 15.00 часов

с. Пронькино – Дом культуры в 14.00 часов

с. Желтый Яр – административное здание в 13.00 часов

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

с. Валдгейм

О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2023 год:

1.1 прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 16 619 500,00 руб.;

1.2 общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 16 619 500,00 руб.;

1.3 бюджет Валдгеймского сельского поселения на 2023 год запланирован сбалансированным.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2024 год и 2025 годы:

2.1 прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2024 год в сумме 15 333 100,00 руб. и на 2025 год в сумме 14 973 700,00 руб.;

2.2 общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2024 год в сумме 15 333 100,00 руб., в том числе условно утвержденные 370 452,50 руб. и на 2025 год в сумме 14 973 700,00 руб., в том числе условно утвержденные 722 005,00 руб.

2.3 Дефицит (профицит) бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2024 год и на 2025 год составил 0,00 руб.

3. «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

4. Учесть в бюджете Валдгеймского сельского поселения поступление доходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 2 к настоящему решению;

5. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 3 к настоящему решению;

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видам расходов бюджета сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 4 к настоящему решению;

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видам расходов бюджета сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 5 к настоящему решению;

8. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского района Еврейской автономной области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 6 к настоящему решению;

9. Утвердить прилагаемый перечень распределения иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023 год в сумме 222 624,95 рублей, на плановый период 2024 год в сумме 222 624,95 рублей и 2025 год в сумме 222 624,95 рублей.

11. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год в сумме 11 087 500,00 рублей, на плановый период 2024 год в сумме 9 366 900,00 рублей и 2025 год в сумме 8 868 700,00 рублей.

12.Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет муниципального района на исполнение передаваемых полномочий в соответствии с заключенными Соглашениями на 2023 год в сумме 34 380,00 руб.

13. Установить приоритетные направления, по которым осуществляется финансирование расходных обязательств бюджета поселения:

1) выплата заработной платы и начислений на нее, выплата социального обеспечения и иные выплаты населению, уплата налогов и сборов;

2) оплата коммунальных услуг, оплата услуг связи, оплата поставок топлива, обеспечение расходных обязательств бюджета поселения в части софинансирования.

14. Администрация Валдгеймского сельского поселения не вправе принимать решения, приводящие к увеличению на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов численности муниципальных служащих поселения, а также расходов на их содержание.

15. Установить, что средства от продажи муниципального имущества подлежат перечислению в бюджет Валдгеймского сельского поселения в полном объеме.

Суммы задатков участников аукционов или конкурсов подлежат перечислению на счет администрации сельского поселения, открытый для осуществления и учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

16. Установить, что средства, поступающие на лицевые счета получателей средств бюджета Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области в погашение дебиторской задолженности прошлых лет, подлежат обязательному перечислению в полном объеме в доходы бюджета Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

17. Установить, что обращение взыскания на средства бюджета Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области по денежным обязательствам получателей бюджетных средств осуществляется в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Установить, что заключение и оплата договоров муниципальными казенными учреждениями сельского поселения и органами местного самоуправления на потребление продукции (услуг) производится в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

19. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района

20. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

Глава сельского поселения В.А. Брусиловский

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Решения Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Проект решения «О бюджете Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» подготовлен в соответствии со статьей 168.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в части составления и утверждения бюджета муниципального образования.

Структура и содержание решения о бюджете поселения подготовлены в соответствии с требованиями статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект решения содержит основные характеристики бюджета поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, в том числе: общий объем доходов, общий объем расходов, а также условно утверждаемые расходы планового периода.

Доходы в 2023 году составят 16 619 500,00 руб. Увеличение на 1 470 539,52 руб. по сравнению с 2022 годом за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов на сумму 626 068,52 руб., а также безвозмездных поступлений на сумму 844 471,00 руб. Доходы в 2024 году составят 15 333 100,00 руб., в 2025 году 14 973 700,00 руб.

Расходы в 2023 году составят 16 619 500,00 руб. Увеличение на 3 032 029,66 руб. по сравнению с 2022 годом в связи с увеличением доходной части. Расходы в 2024 году составят 15 333 100,00 руб. в т.ч. 370 452,50 руб. условно утвержденные расходы, в 2025 году 14 973 700,00 руб. в т.ч. 722 005,00 руб. условно утвержденные расходы.

Бюджет запланирован сбалансированным в 2023году. В 2024 году и в 2025 году бюджет также запланирован сбалансированным.

При формировании объема налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения учитывались положения Основных направлений налоговой политики Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, а также предполагаемые к принятию изменения в налоговое и бюджетное законодательство и нормативные правовые акты.

Прогнозируемый объем доходов бюджета поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов определен исходя из ожидаемой оценки поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет поселения в 2022 году.

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации учтены в проекте решения в соответствии с приложением 15 к проекту областного закона об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, которыми установлено распределение межбюджетных трансфертов из областного бюджета между бюджетами поселений.

Главный бухгалтер И.В. Апарина

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1 | | | | |
| к решению Собрания депутатов | | | | |
| Источники | | | | |
| внутреннего финансирования дефицита бюджета Валдгеймского | | | | |
| сельского поселения Биробиджанского муниципального района | | | | |
| на 2023-2025 года | | | | |
| Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления , относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации | Сумма (рублей) 2023 год | Сумма (рублей) 2024 год | Сумма (рублей) 2025 год |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 000 01 00 0000 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|
| 000 01 03 0000 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000 01 03 0100 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000 01 03 0100 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 01 03 0100 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000 01 03 0100 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 01 03 0100 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000 01 05 0000 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|
| 000 01 05 0000 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -16 619 500,00 | -15 333 100,00 | -14 973 700,00 |
|
| 000 01 05 0201 00 0000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -16 619 500,00 | -15 333 100,00 | -14 973 700,00 |
|
| 611 01 05 0201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -16 619 500,00 | -15 333 100,00 | -14 973 700,00 |
|
| 000 01 05 0200 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 16 619 500,00 | 15 333 100,00 | 14 973 700,00 |
|
| 000 01 05 0201 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 16 619 500,00 | 15 333 100,00 | 14 973 700,00 |
|
| 611 01 05 0201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 16 619 500,00 | 15 333 100,00 | 14 973 700,00 |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 2 | | | |
|  | к решению собрания депутатов | | | |
| Поступление доходов в бюджет Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов | | | | |
| Код бюджетной классификации | Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, программы (подпрограммы), кода экономической классификации доходов | Сумма (рублей) 2023 год | Сумма (рублей) 2024 год | Сумма (рублей) 2025 год |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 5 532 000,00 | 5 966 200,00 | 6 105 000,00 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 3 922 000,00 | 4 406 000,00 | 4 712 000,00 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 3 922 000,00 | 4 406 000,00 | 4 712 000,00 |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 890 000,00 | 4 374 000,00 | 4 680 000,00 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 32 000,00 | 32 000,00 | 32 000,00 |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 96 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ | 96 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 96 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 1 215 000,00 | 1 242 000,00 | 1 242 000,00 |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 290 000,00 | 292 000,00 | 292 000,00 |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 290 000,00 | 292 000,00 | 292 000,00 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 925 000,00 | 950 000,00 | 950 000,00 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 205 000,00 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 205 000,00 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 720 000,00 | 740 000,00 | 740 000,00 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 720 000,00 | 740 000,00 | 740 000,00 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 000 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 000 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 000 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 248 000,00 | 167 200,00 | 0,00 |
| 000 1 14 02000 00 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 248 000,00 | 167 200,00 | 0,00 |
| 611 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 248 000,00 | 167 200,00 | 0,00 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 11 087 500,00 | 9 366 900,00 | 8 868 700,00 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 11 087 500,00 | 9 366 900,00 | 8 868 700,00 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 9 628 700,00 | 8 851 900,00 | 8 335 100,00 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 8 982 400,00 | 6 699 300,00 | 7 192 800,00 |
| 611 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 8 982 400,00 | 6 699 300,00 | 7 192 800,00 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 605 400,00 | 2 112 000,00 | 1 116 100,00 |
| 611 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 605 400,00 | 2 112 000,00 | 1 116 100,00 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 40 900,00 | 40 600,00 | 26 200,00 |
| 611 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 40 900,00 | 40 600,00 | 26 200,00 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 966 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000 2 02 25555 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды | 966 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 611 2 02 25555 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 966 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 492 200,00 | 515 000,00 | 533 600,00 |
| 611 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 7 700,00 | 7 700,00 | 7 700,00 |
| 611 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 7 700,00 | 7 700,00 | 7 700,00 |
| 611 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 484 500,00 | 507 300,00 | 525 900,00 |
| 611 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 484 500,00 | 507 300,00 | 525 900,00 |
|  | ВСЕГО ДОХОДОВ: | 16 619 500,00 | 15 333 100,00 | 14 973 700,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 3 | | | | |
|  |  |  | к решению Собрания депутатов | | | | |
|  |  |  |  | | |  | |
| Ведомственная структура расходов бюджета Валдгеймского сельского поселения | | | | | | | |
|
| Биробиджанского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов | | | | | | | |
| Наименование | Коды бюджетной классификации | | | | Сумма (рублей) 2023 год | Сумма (рублей) 2024 год | Сумма (рублей) 2025 год |
|
| вед. струк. расх. | раздел, подраздел | целевая статья | вид расхода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 7 | 7 |
| Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области | 611 | 00.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 16 619 500,00 | 14 962 647,50 | 14 251 695,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 611 | 01.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 10 026 891,05 | 9 226 390,22 | 8 826 117,72 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 611 | 01.02 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования | 611 | 01.02 | 71 0 00 00000 | 000 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 |
| Глава муниципального образования | 611 | 01.02 | 71 1 00 00000 | 000 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 611 | 01.02 | 71 1 00 00110 | 000 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 01.02 | 71 1 00 00110 | 100 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 611 | 01.02 | 71 1 00 00110 | 120 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 | 1 504 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 611 | 01.04 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 929 891,05 | 5 134 390,22 | 4 734 117,72 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 01.04 | 74 0 00 00000 | 000 | 5 929 891,05 | 5 134 390,22 | 4 734 117,72 |
| Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 01.04 | 74 1 00 00000 | 000 | 5 927 691,05 | 5 132 190,22 | 4 731 917,72 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 611 | 01.04 | 74 1 00 00110 | 000 | 4 300 000,00 | 4 300 000,00 | 4 300 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 01.04 | 74 1 00 00110 | 100 | 4 300 000,00 | 4 300 000,00 | 4 300 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 611 | 01.04 | 74 1 00 00110 | 120 | 4 300 000,00 | 4 300 000,00 | 4 300 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 000 | 1 627 691,05 | 832 190,22 | 431 917,72 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 200 | 1 517 691,05 | 802 190,22 | 401 917,72 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 240 | 1 517 691,05 | 802 190,22 | 401 917,72 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 000 | 110 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 800 | 110 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 830 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 850 | 100 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 611 | 01.04 | 74 3 00 00000 | 000 | 2 200,00 | 2 200,00 | 2 200,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по применению законодательства об административных правонарушениях | 611 | 01.04 | 74 3 00 21270 | 000 | 2 200,00 | 2 200,00 | 2 200,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.04 | 74 3 00 21270 | 200 | 2 200,00 | 2 200,00 | 2 200,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.04 | 74 3 00 21270 | 240 | 2 200,00 | 2 200,00 | 2 200,00 |
| ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 611 | 01.13 | 00 0 00 00000 | 000 | 2 593 000,00 | 2 588 000,00 | 2 588 000,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 01.13 | 74 0 00 00000 | 000 | 2 593 000,00 | 2 588 000,00 | 2 588 000,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 01.13 | 74 2 00 00000 | 000 | 2 593 000,00 | 2 588 000,00 | 2 588 000,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 611 | 01.13 | 74 2 00 00110 | 000 | 2 539 000,00 | 2 539 000,00 | 2 539 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 01.13 | 74 2 00 00110 | 100 | 2 539 000,00 | 2 539 000,00 | 2 539 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 611 | 01.13 | 74 2 00 00110 | 110 | 2 539 000,00 | 2 539 000,00 | 2 539 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций  органов местного самоуправления | 611 | 01.13 | 74 2 00 00190 | 000 | 15 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 01.13 | 74 2 00 00190 | 800 | 15 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 01.13 | 74 2 00 00190 | 850 | 15 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 611 | 01.13 | 74 2 00 00191 | 000 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.13 | 74 2 00 00191 | 200 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.13 | 74 2 00 00191 | 240 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 01.13 | 74 2 00 00000 | 000 | 9 000,00 | 9 000,00 | 9 000,00 |
| Выполнение обязательств на осуществление уставной деятельности | 611 | 01.13 | 74 2 00 06502 | 000 | 9 000,00 | 9 000,00 | 9 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 01.13 | 74 2 00 06502 | 800 | 9 000,00 | 9 000,00 | 9 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 01.13 | 74 2 00 06502 | 850 | 9 000,00 | 9 000,00 | 9 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 611 | 02.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 484 500,00 | 507 300,00 | 525 900,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 611 | 02.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 484 500,00 | 507 300,00 | 525 900,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 02.03 | 74 0 00 00000 | 000 | 484 500,00 | 507 300,00 | 525 900,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 611 | 02.03 | 74 3 00 00000 | 000 | 484 500,00 | 507 300,00 | 525 900,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 000 | 484 500,00 | 507 300,00 | 525 900,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 100 | 222 000,00 | 222 000,00 | 222 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 120 | 222 000,00 | 222 000,00 | 222 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 200 | 262 500,00 | 285 300,00 | 303 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 240 | 262 500,00 | 285 300,00 | 303 900,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 611 | 03 00 | 00 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 611 | 03.10 | 00 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории Валдгеймское сельское поселение на 2021-2025гг" | 611 | 03.10 | 04 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| "Мероприятие «Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Валдгеймского сельского поселения». | 611 | 03.10 | 04 0 01 00000 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Мероприятия по ограничению доступа огня к жилой части сельского поселения | 611 | 03.10 | 04 0 01 21030 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 03.10 | 04 0 01 21030 | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 03.10 | 04 0 01 21030 | 240 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 611 | 04.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 611 | 04.05 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 611 | 04.05 | 74 3 00 00000 | 000 | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по вопросам государственной поддержки сельскохозяйственного производства | 611 | 04.05 | 74 3 00 02100 | 000 | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 04.05 | 74 3 00 02100 | 200 | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 04.05 | 74 3 00 02100 | 240 | 5 500,00 | 5 500,00 | 5 500,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 611 | 05.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 074 000,00 | 106 500,00 | 106 500,00 |
| Жилищное хозяйство | 611 | 05.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 05.01 | 74 0 0000000 | 000 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 05.01 | 74 2 00 00000 | 000 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 611 | 05.01 | 74 2 00 40834 | 000 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.01 | 74 2 00 40834 | 200 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.01 | 74 2 00 40834 | 240 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 |
| Благоустройство | 611 | 05.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 067 500,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Муниципальная программа «Благоустройство территории Валдгеймского сельского поселения» на 2021-2025 годы | 611 | 05.03 | 01 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Мероприятие "Повышение уровня благоустройства населенных пунктов поселения" | 611 | 05.03 | 01 0 01 00000 | 000 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Уборка несанкционированных свалок | 611 | 05.03 | 01 0 01 21010 | 000 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 01 21010 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 01 21010 | 240 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения(муниципальных кладбищ)" | 611 | 05.03 | 01 0 02 00000 | 000 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Содержание мест захоронения | 611 | 05.03 | 01 0 02 21040 | 000 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 02 21040 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 02 21040 | 240 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории с. Валдгейм муниципального образования "Валдгеймское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области в 2021-2025 годах" | 611 | 05.03 | 06 0 00 00000 | 000 | 967 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | 611 | 05.03 | 06 0 F2 00000 | 000 | 967 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация программы формирования  современной городской среды | 611 | 05.03 | 06 0 F2 21080 | 000 | 967 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 06 0 F2 21080 | 200 | 967 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 06 0 F2 21080 | 240 | 967 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 611 | 08.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 4 646 604,00 | 4 769 332,33 | 4 440 052,33 |
| Культура | 611 | 08.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 4 646 604,00 | 4 769 332,33 | 4 440 052,33 |
| Муниципальная программа "Культура Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2024 годы" | 611 | 08.01 | 05 0 00 00000 | 000 | 4 646 604,00 | 4 769 332,33 | 4 440 052,33 |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | 611 | 08.01 | 05 0 01 00000 | 000 | 3 539 604,00 | 3 662 332,33 | 3 333 052,33 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 000 | 3 539 604,00 | 3 662 332,33 | 3 333 052,33 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 100 | 3 018 504,00 | 3 018 504,00 | 3 018 504,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 110 | 3 018 504,00 | 3 018 504,00 | 3 018 504,00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 000 | 490 600,00 | 633 328,33 | 309 048,33 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 200 | 490 600,00 | 633 328,33 | 309 048,33 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 240 | 490 600,00 | 633 328,33 | 309 048,33 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 800 | 30 500,00 | 10 500,00 | 5 500,00 |
| Исполнение судебных актов | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 830 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 850 | 30 000,00 | 10 000,00 | 5 000,00 |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) библиотек МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | 611 | 08.01 | 05 0 02 00000 | 000 | 1 107 000,00 | 1 107 000,00 | 1 107 000,00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 611 | 08.01 | 05 0 02 21020 | 000 | 1 107 000,00 | 1 107 000,00 | 1 107 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 08.01 | 05 0 02 21020 | 100 | 1 107 000,00 | 1 107 000,00 | 1 107 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 611 | 08.01 | 05 0 02 21020 | 110 | 1 107 000,00 | 1 107 000,00 | 1 107 000,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 611 | 10.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 222 624,95 | 222 624,95 | 222 624,95 |
| Пенсионное обеспечение | 611 | 10.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 222 624,95 | 222 624,95 | 222 624,95 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 10.01 | 74 0 00 00000 | 000 | 222 624,95 | 222 624,95 | 222 624,95 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 10.01 | 74 2 00 00000 | 000 | 222 624,95 | 222 624,95 | 222 624,95 |
| Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим | 611 | 10.01 | 74 2 00 01000 | 000 | 222 624,95 | 222 624,95 | 222 624,95 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 611 | 10.01 | 74 2 00 01000 | 300 | 222 624,95 | 222 624,95 | 222 624,95 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 611 | 10.01 | 74 2 00 01000 | 310 | 222 624,95 | 222 624,95 | 222 624,95 |
| Физическая культура и спорт | 611 | 11 00 | 00 0 00 00000 | 000 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Физическая культура | 611 | 11 01 | 00 0 00 00000 | 000 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Валдгеймского сельского поселения на 2021-2025 годы" | 611 | 11 01 | 03 0 00 00000 | 000 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Мероприятие «Массовые физкультурно-спортивные мероприятия» | 611 | 11 01 | 03 0 01 00000 | 000 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий | 611 | 11.01 | 03 0 01 22321 | 000 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 611 | 11.01 | 03 0 01 22321 | 200 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 11.01 | 03 0 01 22321 | 240 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ | 611 | 14.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 611 | 14.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 14.03 | 74 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий от сельских поселений | 611 | 14.03 | 74 3 00 00000 | 000 | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |
| Выполнение органами местного  самоуправления муниципального образования переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 611 | 14.03 | 74 3 00 02210 | 000 | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 611 | 14.03 | 74 3 00 02210 | 500 | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 611 | 14.03 | 74 3 00 02210 | 540 | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ |  |  |  |  | 16 619 500,00 | 14 962 647,50 | 14 251 695,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Приложение № 4 | | | | | | | | | |
|  | |  | к решению Собрания депутатов | | | | | | | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований  по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видам расходов  Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов | | | | | | | | | | | | |
|
|
| Наименование | |  | | | | | Сумма (рублей) 2023 год | | Сумма (рублей) 2024 год | | Сумма (рублей) 2025 год | |
|
| раздел, подраздел | целевая статья | | вид расхода | |
| 1 | | 3 | 4 | | 5 | | 7 | | 7 | | 7 | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | 01.00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 10 026 891,05 | | 9 226 390,22 | | 8 826 117,72 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 01.02 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования | | 01.02 | 71 0 00 00000 | | 000 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Глава муниципального образования | | 01.02 | 71 1 00 00000 | | 000 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | | 01.02 | 71 1 00 00110 | | 000 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01.02 | 71 1 00 00110 | | 100 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01.02 | 71 1 00 00110 | | 120 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 01.04 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 5 929 891,05 | | 5 134 390,22 | | 4 734 117,72 | |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | | 01.04 | 74 0 00 00000 | | 000 | | 5 929 891,05 | | 5 134 390,22 | | 4 734 117,72 | |
| Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муниципального образования | | 01.04 | 74 1 00 00000 | | 000 | | 5 927 691,05 | | 5 132 190,22 | | 4 731 917,72 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | | 01.04 | 74 1 00 00110 | | 000 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01.04 | 74 1 00 00110 | | 100 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01.04 | 74 1 00 00110 | | 120 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | | 01.04 | 74 1 00 00190 | | 000 | | 1 627 691,05 | | 832 190,22 | | 431 917,72 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01.04 | 74 1 00 00190 | | 200 | | 1 517 691,05 | | 802 190,22 | | 401 917,72 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01.04 | 74 1 00 00190 | | 240 | | 1 517 691,05 | | 802 190,22 | | 401 917,72 | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | | 01.04 | 74 1 00 00190 | | 000 | | 110 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01.04 | 74 1 00 00190 | | 800 | | 110 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Исполнение судебных актов | | 01.04 | 74 1 00 00190 | | 830 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 01.04 | 74 1 00 00190 | | 850 | | 100 000,00 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | | 01.04 | 74 3 00 00000 | | 000 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по применению законодательства об административных правонарушениях | | 01.04 | 74 3 00 21270 | | 000 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01.04 | 74 3 00 21270 | | 200 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01.04 | 74 3 00 21270 | | 240 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | |
| ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | 01.13 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 2 593 000,00 | | 2 588 000,00 | | 2 588 000,00 | |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | | 01.13 | 74 0 00 00000 | | 000 | | 2 593 000,00 | | 2 588 000,00 | | 2 588 000,00 | |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | | 01.13 | 74 2 00 00000 | | 000 | | 2 593 000,00 | | 2 588 000,00 | | 2 588 000,00 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | | 01.13 | 74 2 00 00110 | | 000 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01.13 | 74 2 00 00110 | | 100 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 01.13 | 74 2 00 00110 | | 110 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01.13 | 74 2 00 00190 | | 800 | | 15 000,00 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 01.13 | 74 2 00 00190 | | 850 | | 15 000,00 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | | 01.13 | 74 2 00 00191 | | 000 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01.13 | 74 2 00 00191 | | 200 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01.13 | 74 2 00 00191 | | 240 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | | 01.13 | 74 2 00 00000 | | 000 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | |
| Выполнение обязательств на осуществление уставной деятельности | | 01.13 | 74 2 00 06502 | | 000 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01.13 | 74 2 00 06502 | | 800 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 01.13 | 74 2 00 06502 | | 850 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | 02.00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 484 500,00 | | 507 300,00 | | 525 900,00 | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 02.03 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 484 500,00 | | 507 300,00 | | 525 900,00 | |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | | 02.03 | 74 0 00 00000 | | 000 | | 484 500,00 | | 507 300,00 | | 525 900,00 | |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | | 02.03 | 74 3 00 00000 | | 000 | | 484 500,00 | | 507 300,00 | | 525 900,00 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 02.03 | 74 3 00 51180 | | 000 | | 484 500,00 | | 507 300,00 | | 525 900,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 02.03 | 74 3 00 51180 | | 100 | | 222 000,00 | | 222 000,00 | | 222 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 02.03 | 74 3 00 51180 | | 120 | | 222 000,00 | | 222 000,00 | | 222 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 02.03 | 74 3 00 51180 | | 200 | | 262 500,00 | | 285 300,00 | | 303 900,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 02.03 | 74 3 00 51180 | | 240 | | 262 500,00 | | 285 300,00 | | 303 900,00 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | 03 00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Обеспечение пожарной безопасности | | 03.10 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории Валдгеймское сельское поселение на 2021-2025гг" | | 03.10 | 04 0 00 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| "Мероприятие «Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Валдгеймского сельского поселения». | | 03.10 | 04 0 01 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Мероприятия по ограничению доступа огня к жилой части сельского поселения | | 03.10 | 04 0 01 21030 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03.10 | 04 0 01 21030 | | 200 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03.10 | 04 0 01 21030 | | 240 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | 04.00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| Сельское хозяйство и рыболовство | | 04.05 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | | 04.05 | 74 3 00 00000 | | 000 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по вопросам государственной поддержки сельскохозяйственного производства | | 04.05 | 74 3 00 02100 | | 000 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04.05 | 74 3 00 02100 | | 200 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04.05 | 74 3 00 02100 | | 240 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | | 05.00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 1 074 000,00 | | 106 500,00 | | 106 500,00 | |
| Жилищное хозяйство | | 05.01 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | | 05.01 | 74 0 0000000 | | 000 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | | 05.01 | 74 2 00 00000 | | 000 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Поддержка жилищного хозяйства | | 05.01 | 74 2 00 40834 | | 000 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05.01 | 74 2 00 40834 | | 200 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05.01 | 74 2 00 40834 | | 240 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Благоустройство | | 05.03 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 1 067 500,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Муниципальная программа «Благоустройство территории Валдгеймского сельского поселения» на 2021-2025 годы | | 05.03 | 01 0 00 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Мероприятие "Повышение уровня благоустройства населенных пунктов поселения" | | 05.03 | 01 0 01 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Уборка несанкционированных свалок | | 05.03 | 01 0 01 21010 | | 000 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05.03 | 01 0 01 21010 | | 200 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05.03 | 01 0 01 21010 | | 240 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения (муниципальных кладбищ)" | | 05.03 | 01 0 02 00000 | | 000 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Содержание мест захоронения | | 05.03 | 01 0 02 21040 | | 000 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05.03 | 01 0 02 21040 | | 200 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05.03 | 01 0 02 21040 | | 240 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Благоустройство | | 05.03 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории с. Валдгейм муниципального образования "Валдгеймское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области в 2021-2025 годах" | | 05.03 | 06 0 00 00000 | | 000 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | | 05.03 | 06 0 F2 00000 | | 000 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Реализация программы формирования  современной городской среды | | 05.03 | 06 0 F2 21080 | | 000 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05.03 | 06 0 F2 21080 | | 200 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05.03 | 06 0 F2 21080 | | 240 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | | 08.00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 4 646 604,00 | | 4 769 332,33 | | 4 440 052,33 | |
| Культура | | 08.01 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 4 646 604,00 | | 4 769 332,33 | | 4 440 052,33 | |
| Муниципальная программа "Культура Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2021-2025 годы" | | 08.01 | 05 0 00 00000 | | 000 | | 4 646 604,00 | | 4 769 332,33 | | 4 440 052,33 | |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | | 08.01 | 05 0 01 00000 | | 000 | | 3 539 604,00 | | 3 662 332,33 | | 3 333 052,33 | |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 000 | | 3 539 604,00 | | 3 662 332,33 | | 3 333 052,33 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 100 | | 3 018 504,00 | | 3 018 504,00 | | 3 018 504,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 110 | | 3 018 504,00 | | 3 018 504,00 | | 3 018 504,00 | |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 000 | | 490 600,00 | | 633 328,33 | | 309 048,33 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 200 | | 490 600,00 | | 633 328,33 | | 309 048,33 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 240 | | 490 600,00 | | 633 328,33 | | 309 048,33 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 800 | | 30 500,00 | | 10 500,00 | | 5 500,00 | |
| Исполнение судебных актов | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 830 | | 500,00 | | 500,00 | | 500,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 08.01 | 05 0 01 21020 | | 850 | | 30 000,00 | | 10 000,00 | | 5 000,00 | |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) библиотек МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | | 08.01 | 05 0 02 00000 | | 000 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | | 08.01 | 05 0 02 21020 | | 000 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 08.01 | 05 0 02 21020 | | 100 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 08.01 | 05 0 02 21020 | | 110 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | | 10.00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Пенсионное обеспечение | | 10.01 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | | 10.01 | 74 0 00 00000 | | 000 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | | 10.01 | 74 2 00 00000 | | 000 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим | | 10.01 | 74 2 00 01000 | | 000 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 10.01 | 74 2 00 01000 | | 300 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | 10.01 | 74 2 00 01000 | | 310 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Физическая культура и спорт | | 11 00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Физическая культура | | 11 01 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Валдгеймского сельского поселения на 2021-2025 годы" | | 11 01 | 03 0 00 00000 | | 000 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Мероприятие «Массовые физкультурно-спортивные мероприятия» | | 11 01 | 03 0 01 00000 | | 000 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий | | 11.01 | 03 0 01 22321 | | 000 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 11.01 | 03 0 01 22321 | | 200 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 11.01 | 03 0 01 22321 | | 240 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ | | 14.00 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | 14.03 | 00 0 00 00000 | | 000 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | | 14.03 | 74 0 00 00000 | | 000 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий от сельских поселений | | 14.03 | 74 3 00 00000 | | 000 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Выполнение органами местного  самоуправления муниципального образования переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | | 14.03 | 74 3 00 02210 | | 000 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Межбюджетные трансферты | | 14.03 | 74 3 00 02210 | | 500 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 14.03 | 74 3 00 02210 | | 540 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | |  |  | |  | | 16 619 500,00 | | 14 962 647,50 | | 14 251 695,00 | |
|  | | | Приложение № 5 | | | | | | | | | |
|  | | | к решению Собрания депутатов | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности) группам и подгруппам | | | | | | | | | | | | |
| видам расходов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО | | | | | | | | | | | | |
| на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | | целевая статья | | вид расхода | | Сумма (рублей) 2023 год | | Сумма (рублей) 2024 год | | Сумма (рублей) 2025 год | |
|
|
| 1 | | | 2 | | 3 | | 4 | | 4 | | 4 | |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | | | 00 0 00 00000 | | 000 | | 16 619 500,00 | | 14 962 647,50 | | 14 251 695,00 | |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории Валдгеймского сельского поселения на 2021-2025 годы" | | | 01 0 00 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Мероприятие "Повышение уровня благоустройства населенных пунктов поселения" | | | 01 0 01 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Уборка несанкционированных свалок | | | 01 0 01 21010 | | 000 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 01 0 01 21010 | | 200 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 0 01 21010 | | 240 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения (муниципальных кладбищ)" | | | 01 0 02 00000 | | 000 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Содержание мест захоронения | | | 01 0 02 21040 | | 000 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 0 02 21040 | | 200 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 0 02 21040 | | 240 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | | 50 000,00 | |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Валдгеймского сельского поселения на 2021-2025 годы» | | | 03 0 00 00000 | | 000 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Мероприятие «Массовые физкультурно-спортивные мероприятия» | | | 03 0 01 00000 | | 000 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий | | | 03 0 01 22321 | | 000 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 03 0 01 22321 | | 200 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 03 0 01 22321 | | 240 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | | 25 000,00 | |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории Валдгеймского сельского поселения на 2021-2025 гг" | | | 04 0 00 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| "Мероприятие "Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Валдгеймского сельского поселения | | | 04 0 01 00000 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Мероприятие по ограничению доступа огня к жилой части сельского поселения | | | 04 0 01 21030 | | 000 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 04 0 01 21030 | | 200 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 04 0 01 21030 | | 240 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | | 100 000,00 | |
| Муниципальная программа "Культура Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2020-2024 годы" | | | 05 0 00 00000 | | 000 | | 4 646 604,00 | | 4 769 332,33 | | 4 440 052,33 | |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | | | 05 0 01 00000 | | 000 | | 3 539 604,00 | | 3 662 332,33 | | 3 333 052,33 | |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | | | 05 0 01 21020 | | 000 | | 3 539 604,00 | | 3 662 332,33 | | 3 333 052,33 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 05 0 01 21020 | | 100 | | 3 018 504,00 | | 3 018 504,00 | | 3 018 504,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 05 0 01 21020 | | 110 | | 3 018 504,00 | | 3 018 504,00 | | 3 018 504,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 0 01 21020 | | 200 | | 490 600,00 | | 633 328,33 | | 309 048,33 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 0 01 21020 | | 240 | | 490 600,00 | | 633 328,33 | | 309 048,33 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 05 0 01 21020 | | 800 | | 30 500,00 | | 10 500,00 | | 5 500,00 | |
| Исполнение судебных актов | | | 05 0 01 21020 | | 830 | | 500,00 | | 500,00 | | 500,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 05 0 01 21020 | | 850 | | 30 000,00 | | 10 000,00 | | 5 000,00 | |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) библиотек МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | | | 05 0 02 00000 | | 000 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | | | 05 0 02 21020 | | 000 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 05 0 02 21020 | | 100 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 05 0 02 21020 | | 110 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | | 1 107 000,00 | |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории с. Валдгейм муниципального образования "Валдгеймское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области в 2021-2025 годах" | | | 06 0 00 00000 | | 000 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | | | 06 0 F2 00000 | | 000 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Реализация программы формирования  современной городской среды | | | 06 0 F2 21080 | | 000 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 06 0 F2 21080 | | 200 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 06 0 F2 21080 | | 240 | | 967 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования | | | 71 0 00 00000 | | 000 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Глава муниципального образования | | | 71 1 00 00000 | | 000 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда органов местного самоуправления | | | 71 1 00 00110 | | 000 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 71 1 00 00110 | | 100 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 71 1 00 00110 | | 120 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | | 1 504 000,00 | |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | | | 74 0 00 00000 | | 000 | | 9 276 396,00 | | 8 464 315,17 | | 8 082 642,67 | |
| Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муниципального образования | | | 74 1 00 00000 | | 000 | | 5 927 691,05 | | 5 132 190,22 | | 4 731 917,72 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | | | 74 1 00 00110 | | 000 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 74 1 00 00110 | | 100 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 74 1 00 00110 | | 120 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | | 4 300 000,00 | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | | | 74 1 00 00190 | | 000 | | 1 627 691,05 | | 832 190,22 | | 431 917,72 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 1 00 00190 | | 200 | | 1 517 691,05 | | 802 190,22 | | 401 917,72 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 1 00 00190 | | 240 | | 1 517 691,05 | | 802 190,22 | | 401 917,72 | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | | | 74 1 00 00190 | | 000 | | 110 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 74 1 00 00190 | | 800 | | 110 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Исполнение судебных актов | | | 74 1 00 00190 | | 830 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 74 1 00 00190 | | 850 | | 100 000,00 | | 20 000,00 | | 20 000,00 | |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | | | 74 2 00 00000 | | 000 | | 2 822 124,95 | | 2 817 124,95 | | 2 817 124,95 | |
| Функцианирование централизованного хозяйственного управления | | | 74 2 00 00110 | | 000 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 74 2 00 00110 | | 100 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 74 2 00 00110 | | 110 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | | 2 539 000,00 | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | | | 74 2 00 00190 | | 000 | | 15 000,00 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 74 2 00 00190 | | 800 | | 15 000,00 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 2 00 00190 | | 850 | | 15 000,00 | | 10 000,00 | | 10 000,00 | |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | | | 74 2 00 00191 | | 000 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 2 00 00191 | | 200 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 2 00 00191 | | 240 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим | | | 74 2 00 01000 | | 000 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 74 2 00 01000 | | 300 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | 74 2 00 01000 | | 310 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | | 222 624,95 | |
| Выполнение обязательств на осуществление уставной деятельности | | | 74 2 00 06502 | | 000 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 74 2 00 06502 | | 800 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 74 2 00 06502 | | 850 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | | 9 000,00 | |
| Поддержка жилищного хозяйства | | | 74 2 00 40834 | | 000 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 2 00 40834 | | 200 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 2 00 40834 | | 240 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | | 6 500,00 | |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий от сельских поселений | | | 74 3 00 00000 | | 000 | | 526 580,00 | | 515 000,00 | | 533 600,00 | |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по вопросам государственной поддержки сельскохозяйственного производства | | | 74 3 00 02100 | | 000 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 3 00 02100 | | 200 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 3 00 02100 | | 240 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |
| Выполнение органами местного  самоуправления муниципального образования  переданных полномочий по осуществлению  внешнего муниципального финансового контроля | | | 74 3 00 02210 | | 000 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Межбюджетные трансферты | | | 74 3 00 02210 | | 500 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 74 3 00 02210 | | 540 | | 34 380,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Выполнение органами местного  самоуправления муниципального образования  переданных полномочий по применению законодательства об административных правонарушениях | | | 74 3 00 21270 | | 000 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 3 00 21270 | | 200 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 3 00 21270 | | 240 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | | 2 200,00 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 74 3 00 51180 | | 000 | | 484 500,00 | | 507 300,00 | | 525 900,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 74 3 00 51180 | | 100 | | 222 000,00 | | 222 000,00 | | 222 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 74 3 00 51180 | | 120 | | 222 000,00 | | 222 000,00 | | 222 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 3 00 51180 | | 200 | | 262 500,00 | | 285 300,00 | | 303 900,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 74 3 00 51180 | | 240 | | 262 500,00 | | 285 300,00 | | 303 900,00 | |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | | |  | | | | 16 619 500,00 | | 14 962 647,50 | | 14 251 695,00 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 6 | | |
|  | к решению Собрания депутатов | | |
|  | Программа | | |
|  | муниципальных внутренних заимствований | | |
|  | Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района | | |
|  | на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов | | |
| Вид заимствований | Кредиты, полученные поселением от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | |
| год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| Объем привлечения заимствований | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Объем погашения основной суммы долга | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | к решению Собрания депутатов | |
| Перечень распределения иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов | | | | |
| № п/п | Наименование передаваемого полномочия | Сумма, руб. 2023 год | Сумма, руб. 2024 год | Сумма, руб. 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 1 | Осуществления внешнего муниципального финансового контроля (проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета за 2022, 2023,2024 года, а так же проведение экспертизы проекта бюджета на 2024год и плановый период 2025-2026 годов, 2025 год и плановый период 2026-2027 годов, 2026 год и плановый период 2027-2028 годов) | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Итого: | 34 380,00 | 0,00 | 0,00 |

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2022 № 81

с.Валдгейм

|  |
| --- |
| Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на 2023 года на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства РФ от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом Валдгеймского сельского поселения, администрация сельского поселения

постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на 2023 год на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Валдгеймского

сельского поселения В.А.Брусиловский

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНА  Постановлением администрации Валдгеймского сельского поселения  от 14.11.2022 № 81 |

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на 2023 год на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (далее по тексту – администрация).

**Раздел 1. Анализ текущего состояния муниципального контроля в сфере благоустройства**

1.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021г. № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области,

1.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения осуществляет администрация Валдгеймскогосельского поселения.

1.3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в форме проведения профилактических и контрольных мероприятий соблюдения правил благоустройства территории, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг на территории Валдгеймского сельского поселения, информирования и консультирования физических и юридических лиц, проживающих и (или) осуществляющих деятельность на территории Валдгеймского сельского поселения, об установленных правилах благоустройства.

В рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с правилами благоустройства территории, утвержденными Решением Собрания депутатовВалдгеймскогосельского поселенияот 18.11.2021 № 13 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области администрация Валдгеймского сельского поселения осуществляет:

- контроль за обеспечением надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории сельского поселения;

- контроль за поддержанием единого архитектурного, эстетического облика;

- контроль за соблюдением требований содержания и охраны зеленых насаждений (деревьев, кустарников, газонов);

- выявление и предупреждение правонарушений в области благоустройства территории сельского поселения.

1.4. В результате систематизации, обобщения и анализа информации о результатах проверок соблюдения требований в сфере благоустройства на территории Еврейской автономной области сделаны выводы, что наиболее частыми нарушениями являются:

- ненадлежащее санитарное состояние прилегающей к земельному участку либо объекту недвижимости территории;

- не соблюдение чистоты и порядка на территории;

- не соблюдение порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

Основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами являются:

- не понимание необходимости исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;

- отсутствие правообладателя на территории сельского поселения;

- отсутствие системы обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

**Раздел** 2. Цели и задачи программы

Настоящая Программа разработана на 2023 год и определяет цели, задачи и порядок осуществления администрацией Валдгеймского сельского поселения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований в сфере благоустройства территории сельского поселения.

*Целями профилактической работы являются:*

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований по благоустройства всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

*Задачами профилактической работы являются:*

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований в сфере благоустройства;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение таких причин;

- повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий**

При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

*- информирование;*

*- консультирование;*

*- профилактический визит.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Информирование.**  Размещение на официальном сайте администрации Валдгеймского сельского поселения в сети "Интернет" правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля. | в течение года | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |
| 2 | *Консультирование* в устной либо письменной форме контролируемых лиц или их представителей по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства | в течении года по мере поступления обращений | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |
| 3 | **Вынесение предупреждения, составление административного протокола.**  При наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в сфере благоустройства | в течение года по мере поступления сведений | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля в соответствии с должностной инструкцией |

### Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | не менее 60% опрошенных |
| 3. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | не менее 60% опрошенных |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля с использованием разработанной ими анкеты.

Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте администрации Валдгеймского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта администрации Валдгеймского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

##### Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

##### Биробиджанского муниципального района

##### Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2022 № 82

с. Валдгейм

О повышении размера должностного оклада, базовой ставки заработной платы инспектора военно-учетного стола администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый размеры должностного оклада, базовой ставки инспектора военно-учетного стола администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Установить, что при повышении размера базового оклада, базовой ставки заработной платы инспектора военно-учетного стола администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» и на официальном сайте администрации Валдгеймского сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2022 года.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации

сельского поселения  
от 14.11.2022 №  82

Размер

должностного оклада, базовой ставки заработной платы

инспектора военно-учетного стола администрации

муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности  ( размер ставки) | Размеры должностных окладов  (руб.) |
| 1. | Инспектор военно-учетного стола  (0,5 ставки) | 4826,00 |

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2022 № 83

с.Валдгейм

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства в границах населенных пунктов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов |

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Валдгеймского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства в границах населенных пунктов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

от 16.11.2022 № 83

Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства в границах населенных пунктов на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов,  в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание  на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается  при проведении  мероприятий  по контролю | Текст акта |
| Федеральные законы | | | | |
| 1 | Федеральныйзаконот10января2002г. № 7*-*ФЗ"Об охранеокружающейсреды" | юридические лица, индивидуальные предприниматели | пункт 3 статьи 37 | При осуществлении строительства и реконструкции зданий, строений, сооружений и иных объектов принимаются меры по охранеокружающейсреды, восстановлению природной среды, рекультивации земель, благоустройству территорий в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| пункт 2 статьи 38 | Запрещается ввод в эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, не оснащенных техническими средствами и технологиями обезвреживания выбросов и сбросов [загрязняющих веществ](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/127), обеспечивающими выполнение установленных требований в области [охраны окружающейсреды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/120). Запрещается также ввод в эксплуатацию объектов, не оснащенных средствами контроля за [загрязнениемокружающейсреды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/126)*,* без завершения предусмотренных проектами работ по охране окружающейсреды, восстановлению [природной среды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/112), рекультивации земель, благоустройству территорий в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| пункт 2 статьи 39 | Юридические и физические лица, осуществляющие эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, обеспечивают соблюдение [нормативов качества окружающейсреды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/129) на основе применения технических средств и технологий обезвреживания и безопасного размещения отходов производства и потребления, обезвреживания выбросов и сбросов [загрязняющих веществ](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/127), а также наилучших доступных технологий, обеспечивающих выполнение требований в области охраныокружающейсреды, проводят мероприятия по восстановлению природной среды, рекультивации земель, благоустройству территорий в соответствии с законодательством. |
| пункт 2 статьи 44 | При планировании и застройке городских и сельских поселений должны соблюдаться [требования в областиохраныокружающейсреды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/139), приниматься меры по санитарной очистке, обезвреживанию и безопасному размещению отходов производства и потребления, соблюдению нормативов допустимых выбросов и сбросов веществ и микроорганизмов, а также по восстановлению [природной среды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/112), рекультивации земель, благоустройству территорий и иные меры по обеспечению охраныокружающейсреды и [экологической безопасности](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/144) в соответствии с законодательством. |
| статья 61 | Зеленый фонд городских поселений, сельских поселений представляет собой совокупность территорий, на которых расположены лесные и иные насаждения, в том числе в зеленых зонах, лесопарковых зонах, и других озелененных территорий в границах этих поселений.  Охрана зеленого фонда городских и сельских поселений предусматривает систему мероприятий, обеспечивающих сохранение и развитие зеленого фонда и необходимых для нормализации экологической обстановки и создания [благоприятной окружающейсреды](http://ivo.garant.ru/#/document/12125350/entry/122).  На территориях, находящихся в составе зеленого фонда, запрещается хозяйственная и иная деятельность, оказывающая негативное воздействие на указанные территории и препятствующая осуществлению ими функций экологического, санитарно-гигиенического и рекреационного назначения.  Государственное регулирование в области охранызеленого фонда городских и сельских поселений осуществляется в соответствии с законодательством. |
| 2 | Федеральныйзакон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общихпринципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" | юридические лица, индивидуальные предприниматели | фрагмент части 1 статьи 2 | Благоустройство территории поселения (городского округа) - комплекс предусмотренных правилами благоустройства территории поселения (городского округа) мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории. |
| пункт 19 части 1 статьи 14 | Утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения. |
| 3 | Федеральныйзаконот30марта1999г*.* № 52-ФЗ"О санитарно*-*эпидемиологическомблагополучиинаселения" | юридические лица, индивидуальные предприниматели | пункты 1, 2 статьи 12 | При планировке и застройке городских и сельских поселений должно предусматриваться создание благоприятных условий для жизни и здоровья населения путем комплексного благоустройства городских и сельских поселений и реализации иных мер по предупреждению и устранению вредного воздействия на человека [факторов среды обитания.](http://ivo.garant.ru/#/document/12115118/entry/103)  При разработке нормативов градостроительного проектирования, схем территориального планирования, генеральных планов городских и сельских поселений, проектов планировки общественных центров, жилых районов, магистралей городов, решении вопросов размещения объектов гражданского, промышленного и сельскохозяйственного назначения и установления их санитарно-защитных зон, а также при проектировании, строительстве, реконструкции, техническом перевооружении, консервации и ликвидации промышленных, транспортных объектов, зданий и сооружений культурно-бытового назначения, жилых домов, объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства и иных объектов (далее - объекты) должны соблюдаться [санитарные правила](http://ivo.garant.ru/#/document/71237620/entry/1000).  Порядок установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон, утверждается Правительством Российской Федерации. |
| 4 | [Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"](garantF1://12064247.0) | юридические лица,  индивидуальные предприниматели | часть 1 статьи 9 | Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям. |
| часть 1 статьи 10 | Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда. |
| часть 1 статьи 11 | Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. |
| часть 1 статьи 12 | Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами. |
| Законы и иные нормативные правовые акты  субъектов Российской Федерации | | | | |
| 5 | Закон Еврейской автономной области от 23 июня 2010 года  № 781-оз «Об административных правонарушениях»  (с изменениями на 20 июля 2022 года) | юридические лица,  индивидуальные предприниматели | Статья 19-1 | 1) в несоблюдении собственниками или иными законными владельцами объектов нежилого фонда порядка уборки снега, наледей, обледенений с кровель зданий и сооружений, с пандусов, с проезжей части дорог, а также улиц, тротуаров, ступеней и площадок перед входами в здания, складировании снега при производстве снегоуборочных работ на проезжей части дорог, отмостках, тротуарах, на газонах и кустарниках и в других не отведенных для этих целей местах, - влечет наложение административного штрафа:  2) в несоблюдении требований по содержанию в исправном состоянии (или) в чистоте фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений зданий, строений, сооружений, отмостков, водостоков, навесных металлических конструкций, окон и витрин, вывесок, иных архитектурных элементов нежилых зданий, строений и сооружений, - влечет наложение административного штрафа:  3) в отсутствии или ненадлежащем содержании указателей с наименованиями улиц, переулков, номеров домов на объектах нежилого фонда, - влечет наложение административного штрафа:  4) в размещении транспортных средств на спортивных, детских площадках, газонах или иных территориях, занятых зелеными насаждениями, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 1000 до 3000 рублей. |
| Иные нормативные документы | | | | |
| 6 | Решение Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения от 18.11.2021 № 13 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» | юридические лица,  индивидуальные предприниматели | в полном объёме | - |

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2022 № 84

с.Валдгейм

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов |

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Валдгеймского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

от 16.11.2022 № 84

Перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
| Раздел I. Федеральные законы | | | |
| 1 | Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, орган местного самоуправления | [п. 9 ч. 1 ст. 14;](http://www.gorkluch.ru/about/%D0%A4%D0%97%20%E2%84%96188_13.docx)  [ст. 20](http://www.gorkluch.ru/about/%D0%A4%D0%97%20%E2%84%96188_13.docx) |
| 2 | Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, орган местного самоуправления | В полном объеме |
| 3 | Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, орган местного самоуправления | В полном объеме |
| Раздел II.  Постановления Правительства Российской Федерации | | | |
| 1 | Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, орган местного самоуправления | В полном объеме |
| 2 | Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фон» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, орган местного самоуправления | В полном объеме |
| 3 | Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, орган местного самоуправления | В полном объеме |
| 4 | Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов») | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, орган местного самоуправления | В полном объеме |
| Раздел III. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации | | | |
| 1 | Закон ЕАО от 27.09.2012 № 138-ОЗ "О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органа государственного жилищного надзора Еврейской автономной области с органами муниципального жилищного контроля" (принят ЗС ЕАО от 27.09.2012) | Юридические лица, индивидуальные предприниматели | В полном объеме |
| 2 | Закон ЕАО от 17.11.2014 № 607-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления местного самоуправления в Еврейской автономной области» | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, орган местного самоуправления | п.8. ч. 2 ст. 6. |
| Раздел IV. Нормативно правовые акты местного самоуправления | | | |
| 1 | Решение Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения от 12.08.2022 № 37 «Об утверждении порядка организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, орган местного самоуправления | В полном объеме |

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2022 № 85

с.Валдгейм

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Валдгеймского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

от 16.11.2022 № 85

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий по осуществлению муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением Правил благоустройства территорий Воробьёвицкого сельского поселения;

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым Правилами благоустройства предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2022 № 86

с.Валдгейм

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Валдгеймского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

от 16.11.2022 № 86

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением обязательных требований жилищного законодательства;

2) здания, помещения, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2022 № 87

с.Валдгейм

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Валдгеймского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

2. Установить, что данный Перечень индикаторов риска используется для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

от 16.11.2022 № 87

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории

Валдгеймского сельского поселения

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Параметры объекта контроля – это любые характеристики деятельности контролируемого лица, производственного объекта, результатов деятельности контролируемого лица, необходимые для оценки объекта контроля с точки зрения соблюдения или несоблюдения обязательных требований или иных требований, являющихся предметом контроля.

Индикатором являются не сами параметры объекта контроля, а соответствие им или отклонение от них. Соответствие или отклонение от параметров объектов контроля – выбираемые показатели, свидетельствующие о состоянии объекта контроля.

Основанием для проведения внеплановых контрольных мероприятий, является наличие у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

Все внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Основанием для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия может быть несоответствие вида внепланового контрольного мероприятия индикаторам риска нарушения обязательных требований, установленных настоящим решением.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внеплановой проверки при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

1. Признаки несоблюдения требований, установленных в пределах полномочий органов местного самоуправления, к содержанию элементов благоустройства, в том числе требований к видам покрытий, ограждениям, водным устройствам, уличному коммунально-бытовому и техническому оборудованию, игровому и спортивному оборудованию, элементам освещения, средствам размещения информации и рекламным конструкциям, малым архитектурным формам и мебели сельского поселения, некапитальным нестационарным сооружениям, элементам объектов капитального строительства;
2. размещение объявлений и иной информации, не являющейся рекламой, в местах, не предназначенных для этих целей, а также самовольное нанесение рисунков и надписей на объектах благоустройства;

3) сброс, складирование и (или) временное хранение мусора, порубочных остатков деревьев, кустарников, а также листвы и других остатков растительности на территориях общего пользования муниципального образования вне мест, специально отведенных для этого органами местного самоуправления, а равно непринятие мер по ликвидации несанкционированных свалок мусора, порубочных остатков деревьев, кустарников, а также листвы и других остатков растительности на территориях общего пользования муниципальных образований;

4) установка и переноска малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства без разрешения и без проектов, согласованных с местными органами архитектуры и градостроительства, в случае, когда наличие таких разрешений и проектов является обязательным;

5) признаки повреждения элементов благоустройства;

6) признаки нарушения порядка проведения земляных работ;

7) признаки ненадлежащего содержания и использования территории общего пользования;

8) признаки нарушения требований к внешнему виду фасадов зданий, строений, сооружений;

9) признаки нарушения правил уборки кровли, крыш, входных групп здания, строения, сооружения;

10) признаки иных нарушений Правил благоустройства и содержания территории Валдгеймского сельского поселения, утвержденных решением Собрания депутатов сельского поселения от 18.11.2021 года № 13.

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2022 № 88

с.Валдгейм

Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", решением Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области от 12.08.2022 № 37 "Об утверждении порядка организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области», на основании Устава муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

2.Установить, что данный Перечень индикаторов риска используется для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

от 16.11.2022 № 88

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

1. Поступление в администрацию Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (далее - контрольный орган), обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информации, содержащейся в государственных информационных системах, из информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о наличии в деятельности контролируемого лица возможного нарушения обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

в) предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

г) обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах.

2. Поступление в контрольный орган обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информации, содержащейся в государственных информационных системах, из информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о фактах возможного нарушения обязательных требований, установленных частью 4 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений (заявлений), указанных в пункте 1 настоящего Перечня, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в случае, если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу контрольным органом объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2022 № 89

с.Валдгейм

Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории  Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с [частью 11.3 статьи 9](https://internet.garant.ru/#/document/12164247/entry/9113) Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «[О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=657E8284-BC2A-4A2A-B081-84E5E12B557E)», [постановлением](http://pravo.minjust.ru/) Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «[Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=4AC55DD5-905E-4CA3-882A-C1A53BAE3934)» и руководствуясь [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EE35B171-7EB7-4CB6-8EED-AD96663E9D9C) муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

от 17.11.2022 № 89

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов),

применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории на территории  Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

Реквизиты правового акта об утверждении настоящей формы проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее - проверочный лист):

Постановление администрации Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области от 17.11.2022 года № 89 " Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории  Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области ".

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяется инспектором при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование органа муниципального контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или) отдельных характеристик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, физическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Вывод о выполнении установленных требований | | | | | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | | |
| да | нет | Неприменимо | Примечание (заполняется в случае заполнения графы "Неприменимо") | |
| 1. | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками? |  |  |  |  | | Раздел II Правил благоустройства территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, утвержденных решением представительного органа от 18.11.2021 года № 13 (далее – Правила благоустройства); | | |
| 2. | Соблюдается ли порядок производства земляных и дорожных работ, благоустройства территорий? |  |  |  | |  | | П. 8.4. раздела VIII Правил благоустройства | |
| 3. | Соблюдается ли порядок содержания зеленых насаждений? |  |  |  | |  | | П. 8.4. раздела VIII Правил благоустройства | |
| 4. | Соблюдаются ли Правила уборки и содержания территории сельского поселения, в том числе: |  |  |  | |  | | Раздел VIII Правил благоустройства | |
| 4.1. | Производится ли уборка территории в зимний период? |  |  |  | |  | | П. 8.3. раздела VIII Правил благоустройства | |
| 4.2. | обрабатываются ли наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к остановкам общественного транспорта) противогололедными материалами? |  |  |  | |  | | П. 8.3. раздела VIII Правил благоустройства | |
| 4.3. | Производится систематическая очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах? |  |  |  | |  | | П. 8.3. раздела VIII Правил благоустройства | |
| 4.4 | Производится уборка и содержание дворовых территорий? |  |  |  | |  | | П. 8.4. раздела VIII Правил благоустройства | |
| 4.5. | Размещены ли площадки под мусоросборники и контейнеры для бытового мусора и пешеходов? |  |  |  | |  | | П.2.11 раздела II Привил благоустройства | |
| 5. | Организуется работа по содержанию прилегающих территорий ? |  |  |  | |  | | П. 8.4. раздела VIII Правил благоустройства | |
| 6. | Осуществляется ли работа по благоустройству прилегающих территорий? |  |  |  | |  | | | П. 8.4. раздела VIII Правил благоустройства |
| 7. | Соблюдаются ли требования стационарной уличной и передвижной мелкорозничной торговли? |  |  |  | |  | | | П.2.9 раздела II Привил благоустройства |
| 8. | Соблюдается ли Порядок размещения вывесок, рекламных щитов, витрин и их содержание? |  |  |  | |  | | | Раздел VIII Правил благоустройства, постановление администрации сельского поселения от 05.03.2019 № 20 «Об утверждении Правил размещения и содержания информационных конструкций и вывесок на территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» |
| 9. | Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм? |  |  |  | |  | | | П.2.6 раздела II Привил благоустройства |
| 10. | Выполняются ли условия выгула домашних животных в определенных местах, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных |  |  |  | |  | | | Раздел II Правил благоустройства |
| 11. | Соблюдаются ли общие положения правил благоустройства |  |  |  | |  | | | Раздел III Правил благоустройства |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   /Ф.И.О.

Должность    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    ( подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного

должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного

должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2022 № 90

с.Валдгейм

Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с [частью 11.3 статьи 9](https://internet.garant.ru/#/document/12164247/entry/9113) Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «[О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=657E8284-BC2A-4A2A-B081-84E5E12B557E)», [постановлением](http://pravo.minjust.ru/) Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «[Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=4AC55DD5-905E-4CA3-882A-C1A53BAE3934)» и руководствуясь [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EE35B171-7EB7-4CB6-8EED-AD96663E9D9C) сельского поселения [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EE35B171-7EB7-4CB6-8EED-AD96663E9D9C) муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.А.Брусиловский

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения

от 17.11.2022 № 90

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов),

применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

Реквизиты правового акта об утверждении настоящей формы проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее - проверочный лист):

Постановление администрации Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области от \_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_ "Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области".

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяется инспектором при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование органа муниципального контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или) отдельных характеристик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, физическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| № п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований \* | Вывод о выполнении установленных требований | | | | | | | | | | | | | | | | | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами |
|  |  | да | нет | неприменимо | | | | | | | | | | | | | | Примечание (заполняется в случае заполнения графы "неприменимо") |  |
| 1. | Решение о создании ТСЖ/ТСН принято общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме? |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | пункт 2 [части 2 статьи 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9M0NR) |
| 2. | В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов? |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | [часть 3 статьи 45 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8QA0M6) |
| 3. | Собственник, иное лицо, по инициативе которых созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, сообщили собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее чем за десять дней до даты его проведения? |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | [часть 4 статьи 45 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8QC0M7) |
| 4. | В сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме были указаны:  1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание;  2) форма проведения данного собрания (очное, заочное или очно-заочное голосование);  3) дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения;  4) повестка дня данного собрания;  5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться? |  |  |  | | | | | | | | | | | | |  | | [часть 5 статьи 45 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8PU0LV) |
| 5. | Инициатор общего собрания является собственником помещения в данном многоквартирном доме? |  |  |  | | | | | | | | | | | |  | | | [часть 2 статьи 45 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q80M5) |
| 6. | За решение о создании товарищества собственников жилья проголосовали собственники помещений в соответствующем многоквартирном доме, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в таком доме? |  |  |  | | | | | | | | | | | |  | | | [часть 1 статьи 136 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A8E0NH) |
| 7. | Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформлен в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства? |  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | [часть 1 статьи 46 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q20M1) |
| 8. | Решение, принятое общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доведены до сведения собственников помещений в данном доме собственником, указанным в [статье 45 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q40M3) иным лицом, по инициативе которых было созвано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений? |  |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | [часть 3 статьи 46 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q60M3) | |
| 9. | Правильно ли определена в уставе компетенция органов управления кооперативом? |  |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | [статья 116 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A780N8) |
| 10. | Соблюдаются ли требования к соответствию устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав такого товарищества изменений требованиям законодательства Российской Федерации? |  |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | [часть 2 статьи 135](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A8I0NK), [часть 2 статьи 145](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A940NQ), [части 3](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A880NE), [4 статьи 146](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A8C0NF), [статья 152 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A8U0NK) |
| 11. | Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | пункт 3, 3.1 [части 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q00M1) - 5 [статьи 44](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8PU0M0), 44,1, [части 2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q40M2), [5 статьи 46](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8QA0M5), [статья 44.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#BS00PF), [часть 1 статьи 47 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8P00LN) |
| 12. | Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | [части 2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q80M5), [4 статьи 45](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8QC0M7), [часть 1 статьи 117](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A7O0NC), [часть 1 статьи 118 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A840NH) |
| 13. | Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | [статья 44.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#BS00PF), [часть 2 статьи 45](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q80M5), [часть 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q20M1), [3 статьи 46](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q60M3), [часть 3 статьи 46](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q60M3), [часть 1 статьи 47](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8P00LN), [часть 2 статьи 141](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A900NP), пункт 3 [части 2 статьи 145](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A940NQ), [части 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A800NC) - [4 статьи 146 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A8C0NF) |
| 14. | Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | пункт 4 Правил № 416 |
| 15. | Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в теплый период года? |  |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "ж" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.5.9; 3.8.3; 3.9.1 Правил № 170 |
| 16. | Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в холодный период года? |  |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "г" п. 11 Правил № 491; п. 24 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.6.4; 3.6.21 Правил 170; |
| 17. | Соблюдаются ли требования в области обращения с твердыми коммунальными отходами? |  |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "д(2)" п. 11 Правил № 491; п. 26 (1) Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; пп. "а"; "в" п. 148 (22) Правил № 354; п. 3.7.1 - 3.7.8; 3.7.15 Правил № 170 |
| 18. | Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундаментов? |  |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "з" п. 11 № 491; п. 1 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Правил № 170 |
| 19. | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений? |  |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 2 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170 |
| 20. | Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов? |  |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 3 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170; |
| 21. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов? |  |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 [ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9I0NP); пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 4 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170 |
| 22. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию колонн, столбов многоквартирных домов? |  |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 5 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416 |
| 23. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию балок (ригелей) многоквартирных домов? |  |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 6 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416 |
| 24. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 [ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9I0NP); пп "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 7 Постановление № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170 |
| 25. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 8 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170 |
| 26. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 [ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9I0NP); пп "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 10 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170 |
| 27. | Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 12 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8.; 4.4.12; 4.4.16 Правил 170 |
| 28. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома? |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "в", "з" п. 11 Правил № 491; п. 17 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170 |
| 29. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 17, 18 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416 |
| 30. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "з" п. 11 Правил № 491; п. 18 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170 |
| 31. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491, п. 20 Постановления № 290 |
| 32. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем вентиляции многоквартирного дома? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 15 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.7.2, 5.7.3, 5.7.9 Правил № 170 |
| 33. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лифтового оборудования многоквартирного дома? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "з" п. 11 № 491; п. 22 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 2.7.5; 5.10.2 Правил № 170 |
| 34. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию мусоропроводов многоквартирного дома? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "з" п. 11 Правил № 491; 14, 26(1) Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; пп. "в" п. 148 (22) Правил № 354; п. 5.9.10; 5.9.16; 5.9.17; 5.9.19; 5.9.20 Правил № 170 |
| 35. | Соблюдаются ли обязательные требования по организации аварийно-диспетчерской службы? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); пп. "а" п. 6 Правил № 290; п. 9; 12 Правил № 416; п. 2.2.3; 2.7.1; 2.7.3 Правил № 170 |
| 36. | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.3 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAC0O0); пп. "з" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 2.6.2 Правил № 170 |
| 37. | Соблюдаются ли обязательные требования к осмотру технического состояния многоквартирного дома? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 декабря 2018 года N 453-пп «Об утверждении Порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Еврейской автономной области» |
| 38. | Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ); пп. "д" п. 4 Правил № 354 |
| 39. | Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ); пп. "д" п. 4 Правил № 354 |
| 40. | Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.2 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAA0NV); пп. "и" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности № 390-ПП |
| 41. | Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | пункт 3, 3.1 [части 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q00M1) - 5 [статьи 44](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8PU0M0), 44,1, [части 2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q40M2), [5 статьи 46](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8QA0M5), [статья 44.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#BS00PF), [часть 1 статьи 47 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8P00LN) |
| 42. | Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива? |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | [части 2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q80M5), [4 статьи 45](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8QC0M7), [часть 1 статьи 117](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A7O0NC), [часть 1 статьи 118 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A840NH) |
| 43. | Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья? |  |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | [статья 44.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#BS00PF), [часть 2 статьи 45](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q80M5), [часть 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q20M1), [3 статьи 46](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q60M3), [часть 3 статьи 46](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q60M3), [часть 1 статьи 47](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8P00LN), [часть 2 статьи 141](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A900NP), пункт 3 [части 2 статьи 145](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A940NQ), [части 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A800NC) - [4 статьи 146 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A8C0NF) |
| 44. | Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме? |  |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | пункт 4 Правил № 416 |
| 45. | Соблюдаются ли требования к установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, управление которым осуществляется ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН? |  |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | [статья 44.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#BS00PF), [часть 2 статья 45](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q80M5), [часть 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q20M1), [3 статьи 46](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8Q60M3), [часть 1 статьи 47](https://docs.cntd.ru/document/901919946#8P00LN), [часть 2 статьи 141](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A900NP), пункт 4 [части 2 статьи 145](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A940NQ), [часть 2 статьи 116](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A7G0NA), [часть 1 статьи 117](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A7O0NC), [часть 3 статьи 146](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A880NE), [часть 1 статьи 156 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9A0NO), пункт 11(1) Правил № 491 |
| 46. | Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме? |  |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | [ч. 2 ст. 162 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A980NK); подп. "з" п. 4 Правил № 416 |
| 47. | Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на, информация о наименовании товарищества или кооператива, режиме работы, адресе официального сайта в сети "Интернет" (при наличии), адресе официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет"; контактных телефонах товарищества или кооператива, аварийно-диспетчерских служб и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций; уведомления о предстоящих работах, проверках оборудования, восстановительных работах, иных мероприятиях, которые могут повлечь неудобство для собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме либо потребовать присутствия таких собственников и пользователей или их представителей в помещении в определенное время, с указанием времени проведения таких мероприятий; уведомления об изменении размера платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом? |  |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | [ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ); подпункт "а" пункта 32 раздела VIII Правил № 416 |
| 48. | Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на официальном сайте государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет" - www.dom.gosuslugi.ru информация о деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная законодательство Российской Федерации о государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства? |  |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | [ч. 10.1 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#BRC0PB); [ч. 18 ст. 7 Федерального закона от 21.07.2014 N 209-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/420208749#8P40LU); подпункт "б" пункта 32 раздела VIII Правил № 416; раздел 10 Приказа Минкомсвязи России № 74 Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 |
| 49. | Предоставляется ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на территории Свердловской области, собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме информация по запросам (обращениям)? Обеспечивается ли направление ответов на индивидуальные либо коллективные запросы лиц, не являющимся собственниками и пользователями помещений в многоквартирным домом? |  |  | | | |  | | |  | | | | | | | | | [ч. 1 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ); пункт 34, 35, 36, 37 раздела VIII Правил № 416 |
| 50. | Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме? |  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | [ч. 2 ст. 162 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A980NK); подп. "з" п. 4 Правил № 416 |
| 51. | Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН потребителю по его требованию в течение 1 рабочего дня со дня обращения возможность ознакомиться со сведениями о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета, обеспечивается ли сохранность информации о показаниях коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета в течение не менее 3 лет? |  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | ч. 2.2 [ст. 161](https://docs.cntd.ru/document/420208749#8P80LT); подп. "е" п. 31 Правил № 354 |
| 52. | обеспечены инвалидам [условия](https://internet.garant.ru/#/document/71444830/entry/115) для беспрепятственного доступа к жилому помещению и (или) общему имуществу в многоквартирных домах? |  |  | | | | |  |  | | | | | | | | | | Раздел III Постановления Правительства РФ от 9 июля 2016 г. № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" |

\*  Примечание:  Количество  вопросов,  отражающих  содержание  обязательных требований,  исследуемых  при  проведении  плановой  проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   /Ф.И.О.

Должность    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                    ( подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного

должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического

лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного

должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                   (подпись)

##### Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

##### Биробиджанского муниципального района

##### Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИя СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Валдгейм

# 18.11.2022 № 91

О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и расторжении договоров аренды без применения штрафных санкций

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 распоряжения Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р, Уставом муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. По договорам аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Валдгеймское сельское поселение Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (в том числе земельных участков), муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям, находящимся на территории Валдгеймское сельское поселение Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, по договорам аренды муниципального имущества муниципального образования Валдгеймское сельское поселение Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, арендаторами по которым являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае если указанные физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или физические лица, являющиеся учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=4C5559E64EBBA758F134C9CFBFD667503634C7726A2DEE46BB0CB3B186AE9B972DAE1B8471314C0BA061640B6Dk2T2I) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](consultantplus://offline/ref=4C5559E64EBBA758F134C9CFBFD667503634C37F6026EE46BB0CB3B186AE9B973FAE438F7030595EF03B33066F278E36D28E1508A1k4T9I) Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" (далее - Федеральный закон), либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, обеспечить:

а) предоставление отсрочки уплаты арендной платы на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

б) предоставление возможности расторжения договоров аренды без применения штрафных санкций.

1.1. Предоставление отсрочки уплаты арендной платы, указанной в [подпункте "а" пункта 1](#Par1) настоящего постановления, осуществляется на следующих условиях:

- отсутствие использования арендуемого по договору имущества в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в [пункте 1](#Par0) настоящего постановления;

- арендатор направляет арендодателю уведомление о предоставлении отсрочки уплаты арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](consultantplus://offline/ref=4C5559E64EBBA758F134C9CFBFD667503634C37F6026EE46BB0CB3B186AE9B973FAE438F7030595EF03B33066F278E36D28E1508A1k4T9I) Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

- арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в [пункте 1](#Par0) настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых не превышает размера половины ежемесячной арендной платы по договору аренды;

- не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки;

- не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды) на период прохождения лицом, указанным в [пункте 1](#Par0) настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, в период такой отсрочки уплачиваются арендодателем.

1.2. Расторжение договора аренды без применения штрафных санкций, указанное в [подпункте "б" пункта 1](#Par2) настоящего постановления, осуществляется на следующих условиях:

- арендатор направляет арендодателю уведомление о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с [пунктом 7 статьи 38](consultantplus://offline/ref=4C5559E64EBBA758F134C9CFBFD667503634C37F6026EE46BB0CB3B186AE9B973FAE438F7030595EF03B33066F278E36D28E1508A1k4T9I) Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

- договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем уведомления о расторжении договора аренды;

- не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды).

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования

Глава администрации

сельского поселения В.А. Брусиловский

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»  
Биробиджанского муниципального района  
Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2022 № 92

с. Валдгейм

О переводе нежилого помещения в жилое помещение

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188 – ФЗ, административного регламента «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» утвержденного постановлением № 102 от 25.12.2012г. в муниципальном образовании «Валдгеймское сельское поселение» администрация Валдгеймского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести нежилое помещение по адресу: Еврейская автономная область, Биробиджанский район, с.Валдгейм, ул. Центральная, 55, в жилое помещение.
2. Обязать заявителя Каплун Виктора Ефимовича, после переоформления права на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию права на жилое помещение, предоставить в администрацию Валдгеймского сельского поселения копию выписки из ЕГРН на жилое помещение по вышеуказанному адресу для внесения изменений в похозяйственней учет.
3. Постановление администрации Валдгеймского сельского поселения от 17.05.2022 г. № 27 «О переводе нежилого помещения в жилое помещение» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Заместитель главы администрации

сельского поселения О.В.Жабина

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2022 № 93 с. Валдгейм

О проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования «Валдгеймского сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», на основании Устава муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» (далее – имущество), согласно Перечню имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», подлежащего приватизации (Приложение №1).

2. Утвердить прилагаемые:

- Информационное сообщение о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение»;

- Аукционную документацию на проведение открытого аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования «Валдгеймского сельское поселение».

4. Назначить аукционистом заместителя главы администрации О.В.Жабину., возложив на нее следующие обязанности:

4.1. Опубликовать настоящее постановление и разместить документацию об аукционе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации www.torgi.gov.ru, в средствах массовой информации;

4.2. Принимать от претендентов заявки на участие в аукционе (далее – заявки) и прилагаемые к ним документы;

4.3. Проверять правильность оформления представленных претендентами документов и определять их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона;

4.4. Вести учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок;

4.5. Оформлять протоколы (о признании претендентов участниками аукциона, о признании аукциона несостоявшимся, об итогах аукциона);

4.6. Обеспечить уведомление победителя аукциона об его победе на аукционе.

5. Начальнику отдела бюджетного учета и отчетности, главному бухгалтеру Апариной И.В. обеспечить расчеты с претендентами, участниками и победителями аукциона.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

8. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Заместитель главы администрации

сельского поселения О.В.Жабина

Приложение №1

к постановлению администрации

сельского поселения

от 29.11.2023 № 93

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», подлежащего приватизации

Лот № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципального имущества | Рыночная стоимость без учета НДС, рублей | Дополнительная информация |
| 1 | Земельный участок, категория земель: Земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: малоэтажная многоквартирная жилая застройка; для малоэтажной застройки, общей площадью 1000 м2, кадастровый номер: 79:04:2200009:47, месторасположение: Еврейская автономная область, Биробиджанский район, с.Валдгейм, ул.Центральная, д. 66, з/у 2 | 184518,00  Сто восемьдесят четыре тысячи пятьсот восемнадцать рублей 00 копеек |  |
|  | ИТОГО | 184518,00  Сто восемьдесят четыре тысячи пятьсот восемнадцать рублей 00 копеек |  |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения

от 29.11.2023 № 93

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение»

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», на основании решения Собрания от 22.09.2022 № 39 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» на 2022 год».

Электронный адрес сайта в сети интернет для размещения извещения о продаже имущества: извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещено: на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт торгов), на сайте Валдгеймского сельского поселения и опубликовать в «Информационном бюллетене Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

Организатор аукциона (далее Продавец): Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

Местонахождение, почтовый адрес: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33 (здание библиотеки).

Телефон/факс: 8(42622) 71-1-10.

Порядок, место, дата начала подачи заявок, предложений: заявки для участия в аукционе подаются в письменном виде с 01.12.2022 г. в рабочие дни с 08:30 ч. до 16:30 ч. (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00) по местному времени, заявки подаются по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33.

Дата окончания подачи заявок – 10.01.2022 г. до 09:00 ч.

10.01.2023 г. в 11:00 часов в администрации Валдгеймского сельского поселения (в кабинете главы администрации) состоится рассмотрение заявок от претендентов и признание претендентов участниками аукциона по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33.

Дата и время проведения открытого аукциона: 11.10.2023 в 14:00 ч. состоится аукцион по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, д.33.

Предмет аукциона: на аукцион выставляется имущество.

**На продажу выставляется**:

Лот № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципального имущества | Рыночная стоимость без учета НДС, рублей | Дополнительная информация |
| 1 | Земельный участок, категория земель: Земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: малоэтажная многоквартирная жилая застройка; для малоэтажной застройки, общей площадью 1000 м2, кадастровый номер: 79:04:2200009:47, месторасположение: Еврейская автономная область, Биробиджанский район, с.Валдгейм, ул.Центральная, д. 66, з/у 2 | 184518,00  Сто восемьдесят четыре тысячи пятьсот восемнадцать рублей 00 копеек |  |
|  | ИТОГО | 184518,00  Сто восемьдесят четыре тысячи пятьсот восемнадцать рублей 00 копеек |  |

Начальная цена имущества установлена согласно рыночной стоимости по отчету об оценке имущества № 453/22 от 25 октября 2022 г.

Начальная цена продажи имущества составляет – 184518,00 (Сто восемьдесят четыре тысячи пятьсот восемнадцать рублей 00 копеек). Шаг аукциона – 3% от начальной цены продажи и составляет 5535,54 (Пять тысяч пятьсот тридцать пять рублей 54 копейки).

Сумма задатка за участие в аукционе – 36903 (Тридцать шесть тысяч девятьсот три) рубля 60 копеек, что составляет 20% от начальной цены продажи.

Существующие ограничения (обременения) права:

Лот № 1 – обременений нет;

Способ приватизации имущества – продажа на аукционе, открытым по составу участников.

Форма подачи предложений о цене имущества является открытой.

Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены продаваемого на аукционе имущества.

Задаток подлежит перечислению на счет Продавца безналичным перечислением. Реквизиты для перечисления задатка: «назначение платежа» - участие в аукционе по продаже имущества Валдгеймского сельского поселения

Получатель: Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО (Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л.сч 04783502010) ИНН 7906503905, КПП 790601001, р/сч 03100643000000017800 Отделение Биробиджан Банка России / УФК по Еврейской автономной области г. Биробиджан, КБК 611 1 14 06025 10 0000 430 (земельный участок). Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств, ОКТМО 99605412).

Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счёта.

Порядок внесения и возвращения задатка

Задаток должен быть перечислен в срок с 01.12.2022 по 25.12.2022. Сумма задатка считается внесенной с момента зачисления на счет Продавца.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Порядок, место, дата начала подачи заявок, предложений: заявки для участия в аукционе подаются в письменном виде с 30.11.2022 г. в рабочие дни с 08:30 ч. до 16:30 ч. (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00) по местному времени, заявки подаются по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33 (помещение библиотеки).

Дата окончания подачи заявок – 10.01.2023 г. до 09:00 ч.

Рассмотрение заявок от претендентов и признание претендентов участниками аукциона: 10.01.2023 г. в 11:00 часов в администрации Валдгеймского сельского поселения (в кабинете главы администрации) состоится рассмотрение заявок от претендентов и признание претендентов участниками аукциона по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33.

Перечень представляемых документов покупателями и требования к их оформлению:

– заявка на участие в аукционе;

– платежное поручение с отметкой банка, подтверждающей внесение задатка на указанный в извещении расчетный счет;

юридические лица:

– заверенные копии учредительных документов;

– документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

– документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании)и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов, ИНН для формирования платежного поручения по возврату задатка, расчетный счет сберегательного банка для возврата задатка.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к оформлению представляемых покупателями документов:

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на каждый лот.

Образец заявки на участие в аукционе и дополнительную информацию о проведении аукциона, а также аукционную документацию и другую документацию можно получить по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33, в средствах массовой информации с 01.12.2022 г. по 09.01.2023 в рабочие дни с 08:30 ч. до 16:30 ч. (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00) по местному времени.

Ограничения участия отдельных категорий любых юридических и физических лиц в приватизации имущества:

К участию в аукционе допускаются любые юридические и физические лица, которые в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» могут быть признаны покупателями.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям (пункт 8 статьи 18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»):

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении.

Порядок определения победителя аукциона по продаже имущества: победителем аукциона признаётся участник, предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

11.01.2023 г. в 14 часов 00 минут состоится аукцион по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33, в кабинете главы администрации.

Итоги аукциона будут подведены: 11.01.2023 г. после завершения аукциона по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33.

Шаг аукциона составляет 3 % от начальной цены продажи:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов наибольшую цену за имущество.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов.

По результатам аукциона продавец и покупатель не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества (27.01.2023). Срок платежа за приобретённое имущество – единовременно, в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора.

Денежные средства в счет оплаты имущества, подлежат перечислению победителем аукциона безналичным платежом в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, единовременно не позднее 30 рабочих дней со дня заключения такого договора на следующие реквизиты:

Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО (Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л.сч 04783502010) ИНН 7906503905, КПП 790601001, р/сч 03100643000000017800 Отделение Биробиджан Банка России / УФК по Еврейской автономной области г. Биробиджан, КБК 611 1 14 06025 10 0000 430 (земельный участок). Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств, ОКТМО 99605412), КБК 611 1 14 06025 10 0000 430 (земельный участок). Передача имущества осуществляется не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном действующим законодательством.

Задаток, внесенный покупателем на счет организатора торгов, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Срок заключения договора купли-продажи:

Не ранее 10 рабочих дней и позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи имущества в соответствии с действующим законодательством.

Получить дополнительную информацию, ознакомиться с условиями договора купли-продажи имущества можно по адресу: ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33, в рабочие дни с 08:30 ч. до 16:30 ч. (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00) по местному времени.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

сельского поселения

от 29.11.2022 № 93

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение открытого аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение»

с. Валдгейм

2022 год

1. Общие сведения об аукционе

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 №585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», на основании решения Собрания от 22.09.2022 № 39 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» на 2022 год». Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области извещает о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества, расположенного по адресу: 679513, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 66, з/у 2.

Электронный адрес сайта в сети интернет для размещения извещения о продаже имущества: извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещено: на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации www.torgi.gov.ru (далее официальный сайт торгов) и в средствах массовой информации.

Способ приватизации имущества – продажа на аукционе, открытым по составу участников.

Форма подачи предложений о цене имущества является открытой.

Организатор аукциона / Продавец: Администрация Валдгеймского сельского поселения

Место нахождения, почтовый адрес: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д 33.

Адрес электронной почты: E-mail.ru: vald\_adm@eao.post.ru

Номер контактного телефона/факс: 8(42622) 71-1-10

Контактное лицо: Жабина Ольга Вячеславовна, заместитель главы администрации, тел: 71-1-10.

Дата и время проведения открытого аукциона: 11.01.2023 года в 14:00 (по местному времени) по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33,

Предмет аукциона: на аукцион выставляется имущество:

Лот № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципального имущества | Рыночная стоимость без учета НДС, рублей | Дополнительная информация |
| 1 | Земельный участок, категория земель: Земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: малоэтажная многоквартирная жилая застройка; для малоэтажной застройки, общей площадью 1000 м2, кадастровый номер: 79:04:2200009:47, месторасположение: Еврейская автономная область, Биробиджанский район, с.Валдгейм, ул.Центральная, д. 66, з/у 2 | 184518,00  Сто восемьдесят четыре тысячи пятьсот восемнадцать рублей 00 копеек |  |
|  | ИТОГО | 184518,00  Сто восемьдесят четыре тысячи пятьсот восемнадцать рублей 00 копеек |  |

Начальная цена продажи имущества:

Лот № 1

Начальная цена продажи – 184 518,00 (Сто восемьдесят четыре тысячи пятьсот восемнадцать) рублей 00 копеек.

Средство платежа – рубль Российской Федерации.

Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов.

По результатам аукциона продавец и покупатель не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества (27.01.2023). Срок платежа за приобретённое имущество – единовременно, в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора по следующим реквизитам:

Денежные средства в счет оплаты имущества, подлежат перечислению победителем аукциона безналичным платежом в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, единовременно не позднее 30 рабочих дней со дня заключения такого договора на следующие реквизиты:

Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО (Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л.сч 04783502010) ИНН 7906503905, КПП 790601001, р/сч 03100643000000017800 Отделение Биробиджан Банка России / УФК по Еврейской автономной области г. Биробиджан, КБК 611 1 14 06025 10 0000 430 (земельный участок). Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств, ОКТМО 99605412).

Передача имущества осуществляется не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Сумма задатка – 20 % от начальной цены продажи имущества:

Лот № 1: 36903 (Тридцать шесть тысяч девятьсот три) рубля 60 копеек.

Задаток подлежит перечислению на счет Продавца безналичным перечислением. Реквизиты для перечисления задатка: «назначение платежа» - участие в аукционе по продаже муниципального имущества Получатель – Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО (Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л.сч 04783502010) ИНН 7906503905, КПП 790601001, р/сч 03100643000000017800 Отделение Биробиджан Банка России / УФК по Еврейской автономной области г. Биробиджан, КБК 611 1 14 06025 10 0000 430 (земельный участок). Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств, ОКТМО 99605412).

Шаг аукциона составляет 3 % от начальной цены продажи:

Лот № 1: 5535,54 (Пять тысяч пятьсот тридцать пять рублей 54 копейки).

Заявки на участие в аукционе принимаются с «30» ноября 2022 года до09.00 «26» декабря 2022 года с 8-30 до 16:30 (кроме выходных и праздничных дней, обед с 13-00 до 14-00 часов) по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на лот.

Порядок оформления заявок: заявки претендентов с документами, прилагаемыми в соответствии с документацией об аукционе по продаже муниципального имущества Валгеймского сельского поселения, регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

Порядок рассмотрения заявок: Организатор аукциона рассматривает заявки претендентов на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в извещении.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе по продаже муниципального имущества Валдгеймского сельского поселения: «10» января 2023 года в 11-00 (по местному времени) по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33

Порядок проведения аукциона: аукцион по продаже муниципального имущества Валдгеймского сельского поселения проводится «11» января 2023 года в 14-00 (по местному времени) по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33, кабинет главы администрации.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены продажи имущества, указанной в извещении о проведении аукциона по продаже имущества, на шаг аукциона, установленный настоящей документацией.

2. Перечень документов, представляемых участниками аукциона

Лица, желающие участвовать в аукционе предоставляют пакет следующих документов:

 заявку (по прилагаемой форме);

 платежное поручение с отметкой банка, подтверждающей внесение задатка на указанный в документации расчетный счет;

Для физических лиц – документ, удостоверяющий личность, ИНН для формирования платежного поручения по возврату задатка, расчетный счет сберегательного банка для возврата задатка.

Для юридических лиц:

- надлежащим образом заверенные копии учредительных документов;

- решение в письменной форме соответствующего органа управления юридическим лицом о совершении крупной сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);

- опись представленных документов;

- в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность представителя.

3. Порядок предоставления аукционной документации

Со дня опубликования извещения о проведении аукциона по продаже муниципального имущества Валдгеймского сельского поселения в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте торгов, официальном сайте продавца, на основании поданного в письменной форме заявления, участникам предоставляется аукционная документация по адресу: 679511, ЕАО, Биробиджанский р-н, с. Валдгейм, ул. Центральная, д. 33, с 8:30 до 16:30 (кроме выходных и праздничных дней, обед с 13:00 до 14:00 часов местного времени) без взимания платы.

4. Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации, отказ от проведения аукциона

Организатор аукциона предоставляет письменные разъяснения положений аукционной документации по письменным запросам заявителей, если такие запросы поступили в адрес организатора аукциона не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Разъяснения положений аукционной документации направляются организатором аукциона заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения такого запроса.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Сообщение об отказе от проведения аукциона в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения размещается на официальном сайте торгов, официальном сайте продавца и в официальном печатном издании

5. Порядок внесения изменений в аукционную документацию

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте торгов и официальном сайте Еврейской автономной области внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней.

Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об их внесении размещаются на официальном сайте торгов, официальном сайте ЕАО, официальном сайте продавца, а также направляются на опубликование в официальном печатном издании.

6. Порядок предоставления заявок на участие в аукционе

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по прилагаемой форме (Приложение №1) в двух экземплярах (оригинал и копия), и иные документы, предусмотренные аукционной документацией, каждый из которых удостоверяется подписью заявителя и представляется организатору аукциона в порядке, установленном аукционной документацией.

Заявка на участие в аукционе должна отвечать требованиям, установленным настоящей аукционной документацией, и содержать документы, предусмотренные аукционной документацией.

Поданная в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, заявка на участие в аукционе регистрируется организатором аукциона в журнале с присвоением порядкового номера с указанием даты и времени ее представления (часы и минуты).

Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, не рассматриваются, и в день их поступления возвращаются участникам аукциона, подавшим такие заявки.

В случае если после дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе подана одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Участник, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до истечения срока представления заявок на участие в аукционе.

7. Порядок определения участников аукциона

Заявки на участие в аукционе рассматриваются организатором аукциона публично в порядке, в день, во время и в месте, которые установлены аукционной документацией.

Претендент не допускается к участию в аукционе и не признается участником аукциона по следующим основаниям (пункт 8 статьи 18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ):

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона по продаже муниципального имущества Валдгеймского сельского поселения .

Решение организатора аукциона о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

Протокол должен содержать номер заявки, дату и время ее поступления, сведения об участниках, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника аукциона к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей документации, которым не соответствует заявка на участие, место нахождения (место жительства) каждого заявителя, а также сведения о наличии документов, представление которых предусмотрено аукционной документацией.

Заявители или их представители вправе присутствовать при рассмотрении заявок на участие в аукционе.

8. Порядок определения победителя аукциона

Победителем аукциона признается лицо, предложившее в ходе торгов наибольшую цену за лот.

Организатором аукциона оформляется протокол подведения итогов аукциона, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона, и имеет силу договора.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Лицо, выигравшее аукцион, при уклонении от подписания протокола утрачивает внесенный им задаток.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

В течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

Приложение №1

к аукционной документации

на проведение открытого аукциона

по продаже муниципального имущества

муниципального образования

«Валдгеймское сельское поселение»

Главе администрации

Валдгеймского сельского поселения

В.А. Брусиловскому

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заявка**  **на участие в аукционе по продаже муниципального имущества**  **муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение»**  **№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
|  | | |
| **Претендент** – | |  | | --- | |  |   Физическое  лицо | |  | | --- | |  |   Юридическое  лицо |
| ФИО/Наименование претендента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **Для физических лиц**:  Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Серия\_\_\_\_\_Номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | | |
| **Для юридических лиц**:  Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Орган, осуществивший регистрацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Место выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место нахождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел./факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Представитель претендента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (**ФИО или наименование**) | | |
| Действует на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | | |
| **Реквизиты документа**, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа, о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (**наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи, кем выдан**) | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества Валдгеймского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (**наименование имущества, его основные характеристики, местонахождение**)  **Обязуюсь:**  1) соблюдать условия продажи имущества на аукционе, содержащиеся в извещении о продаже муниципального имущества Валдгеймского сельского поселения , установленный Федеральным законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».  2) не позднее пятнадцати рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключить договор купли-продажи.  **Адрес и банковские реквизиты Претендента в случае возврата задатка**  **№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кор/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **р/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Подпись претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. М.П. | | |
| Заявка принята продавцом (его полномочным представителем) | | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. | | |
| Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

Приложение №2

к аукционной документации

на проведение открытого аукциона

по продаже муниципального имущества

муниципального образования

«Валдгеймское сельское поселение»

(Форма) к Лоту № 1

Договор о задатке

с. Валдгейм «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, в лице главы администрации Брусиловского Валентина Анатольевича, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заявитель », с другой стороны (далее Стороны) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предметом настоящего Договора является внесение Заявителем Организатору аукциона - продавцу задатка для участия в аукционе по продаже муниципального имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Объект приобретаемого имущества)

Лот №. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состояние - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Рыночная стоимость имущества с учетом НДС, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задаток для участия в аукционе составляет 20 % от начальной цены аукциона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Шаг аукциона» составляет: \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

2. Заявитель перечисляет сумму задатка: \_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

По Лоту№ 1 на расчетный счет Организатора аукциона:

Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО (Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л.сч 04783502010) ИНН 7906503905, КПП 790601001, р/сч 03100643000000017800 Отделение Биробиджан Банка России / УФК по Еврейской автономной области г. Биробиджан, КБК 611 1 14 06025 10 0000 430 (земельный участок). Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств, ОКТМО 99605412) не позднее 25.12.2022г.

3. Денежные средства считаются внесёнными надлежащим образом с момента их поступления на расчётный счёт Организатора аукциона - продавца.

4. Сумма задатка вносится, а в установленных настоящим Договором случаях – возвращается, безналичным путём или через кассу (для физ.лиц).

5. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Организатора аукциона - продавца, является выписка со счёта Организатора аукциона - продавца, предоставляемая из бухгалтерии Организатора аукциона - продавца в аукционную комиссию Организатора аукциона - продавца до начала рассмотрения заявок и документов заявителей на участие в аукционе.

6. В случае не поступления на расчётный счёт Организатора аукциона - продавца задатка до даты, указанной в пункте 3 настоящего Договора, обязательство по внесению задатка Заявителем считается неисполненным.

7. Заявитель не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет Организатора аукциона - продавца в качестве задатка, а равно не вправе требовать от Организатора аукциона - продавца перечисления указанных средств на иной банковский счёт.

8. За время нахождения задатка Заявителя на расчётном счёте Организатора аукциона - продавца, проценты по ним не начисляются.

9. Организатор аукциона - продавец возвращает Заявителю сумму задатка, за исключением процента банка за обслуживание банковской операции по возврату задатка, в следующих случаях и в следующем порядке:

10. Задаток возвращается Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания протокола заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок;

11. Задаток возвращается участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания протокола заседания аукционной комиссии об аукционе;

12. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи, возвращается такому участнику аукциона в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания договора купли-продажи с победителем аукциона или с таким участником аукциона;

13. Задаток возвращается победителю аукциона в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения с ним договора купли-продажи; при взаимном письменном согласии победителя аукциона и Организатора аукциона – продавца сумма задатка может быть засчитана в счет исполнения обязательств по заключенному договору купли-продажи;

14. Задаток возвращается Заявителю, воспользовавшемуся правом отзыва заявки на участие в аукционе, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона – продавцу уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе;

15. Задаток возвращается Заявителю, подавшему заявку на участие в аукционе после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания протокола заседания аукционной комиссии об аукционе;

16. Задаток возвращается Заявителю, если аукцион признан несостоявшимися согласно утверждённому протоколу заседания аукционной комиссии о признании аукциона несостоявшимся, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания указанного протокола;

17. Задаток возвращается Заявителям, в случае отказа Организатора аукциона - продавца от проведения аукциона, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

18. Задаток не возвращается Заявителю в следующих случаях:

19. Если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи, уклоняется от заключения договора купли-продажи;

20. Если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора купли-продажи в качестве победителя аукциона;

21. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

22. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращает своё действие с даты полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

23. Все возможные споры и разногласия по настоящему Договору стороны решают путём переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

24. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

25. Любые дополнения и изменения к настоящему Договору имеют юридическую силу только в случае, если они подписаны уполномоченными представителями сторон.

Реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор аукциона «Продавец»:  Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области,  Адрес места нахождения: 679511, ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, 33. Тел. /факс (42622) 71-1-10  Расчетный счет  03100643000000017800  БИК 019923923 Отделение Биробиджан Банка России/ УФК по Еврейской автономной области г.Биробиджан  ИНН/КПП: 7906503905/790601001  Глава администрации  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Брусиловский В.А.  М.П. | Заявитель «Покупатель»:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.  м.п. |

Приложение №3

к аукционной документации

на проведение открытого аукциона

по продаже муниципального имущества

муниципального образования

«Валдгеймское сельское поселение»

Форма описи документов, представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе

ОПИСЬ

документов представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе по продаже муниципального имущества Валдгеймского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Кол-во листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Всего листов |  |

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного участником - юридическим лицом на подписание и подачу от имени участника - юридического лица заявки на участие в аукционе реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. участника – индивидуального предпринимателя или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя участника - индивидуального предпринимателя)

М.П.

Приложение №4

к аукционной документации

на проведение открытого аукциона

по продаже муниципального имущества

муниципального образования

«Валдгеймское сельское поселение»

(Форма) к Лоту №1

ДОГОВОР

купли - продажи

с. Валдгейм «\_\_»\_\_\_\_\_2023 г.

Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, в лице главы администрации Брусиловского Валентина Анатольевича, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны (далее Стороны) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании протокола № \_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_ года об итогах открытого аукциона № \_\_\_ лот №1, проведённого «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г в \_\_\_ часов \_\_\_\_\_минут, Продавец продал, а Покупатель купил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Стоимость и порядок оплаты

2.1 Стоимость имущества, передаваемого по настоящему договору составляет: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС.

2.2. Покупатель оплачивает наличными сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в течение 10 (десяти) дней с даты заключения Сторонами договора, в бюджет Валдгеймского сельского поселения, либо безналичным перечислением по следующим реквизитам:

Получатель - УФК по Еврейской автономной области (Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л.сч 04783502010) ИНН 7906503905, КПП 790601001, р/сч 40101810700000011023 Отделение Биробиджан г. Биробиджан, код дохода 611 1 14 02058 10 0000 410 Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств, ОКТМО 99605412).

2.3. Продавец передаёт имущество в течение трёх дней после поступления денежных средств в бюджет Валдгеймского сельского поселения по акту приёма-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

3. Права и обязанности сторон

3.1 Продавец гарантирует, что он является собственником вышеуказанного имущества.

3.2 Покупатель приобретает право собственности на имущество после подписания настоящего договора и полной оплаты согласно п. 2.2 настоящего договора.

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по договору.

7. Заключительные положения

6.1 Споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Покупателя, другой у Продавца.

7. Реквизиты и подписи сторон

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области  Адрес места нахождения: 679511, ЕАО, Биробиджанский район, с. Валдгейм, ул. Центральная, 33. Тел. /факс (42622) 71-1-10  Расчетный счет  03100643000000017800  БИК 019923923 Отделение Биробиджан Банка России/ УФК по Еврейской автономной области г.Биробиджан  ИНН/КПП: 7906503905/790601001  Глава администрации  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Брусиловский.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №5

к аукционной документации

на проведение открытого аукциона

по продаже муниципального имущества

муниципального образования

«Валдгеймское сельское поселение»

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

с. Валдгейм « \_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, в лице главы администрации Брусиловского Валентина Анатольевича, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны (далее Стороны) составили настоящий акт приема - передачи о нижеследующем:

1. Количественные и качественные характеристики передаваемого имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рыночная стоимость имущества без учета НДС, составляет: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Задаток для участия в аукционе составляет 20 % от начальной цены аукциона: (\_\_\_\_\_\_\_)

Сумма подлежащая оплате Покупателем по договору составляет: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

2. В соответствии с настоящим актом приема - передачи Продавец передал Покупателю вышеназванное имущество в состоянии соответствующем указанным в Аукционной документации техническим характеристикам.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный имущество в состоянии соответствующем указанным в Аукционной документации техническим характеристикам.

4. Передаваемое имущество Покупателем осмотрено, претензий к качеству передаваемого имущества не имеется.

5. Настоящий акт приема-передачи составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу один для Продавца один для Покупателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| «**Продавец – передал »**  Глава администрации  сельского поселения  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.А. Брусиловский  М.П. | «**Покупатель - принял** »    Физическое лицо  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

##### Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

##### Биробиджанского муниципального района

##### Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2022 № 94

с. Валдгейм

О повышении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципального казенного учреждения «Централизованное хозяйственное управление» муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципального казенного учреждения «Централизованное хозяйственное управление» муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение».
2. Установить, что при повышении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципального казенного учреждения «Централизованное хозяйственное управление» муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» и на официальном сайте администрации Валдгеймского сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2022 года.

Заместитель главы администрации

сельского поселения О.В.Жабина

УТВЕРЖДЕНЫ  
Постановлением администрации

сельского поселения  
от 29.11.2022 № 94

Размеры

базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципального казенного учреждения «Централизованное хозяйственное управление» муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности  ( размер ставки) | Размеры должностных окладов  (руб.) |
| 1. | Директор (0,5 ставки) | 2411,00 |
| 2. | Уборщик производственных и служебных помещений ДК с.Пронькино (1,0 ставки) | 4265,00 |
| 3. | Уборщик производственных и служебных помещений ДК с.Желтый Яр (0,5 ставки) | 2098,00 |
| 4. | Уборщик производственных и служебных помещений ДК с.Валдгейм (0,5 ставки) | 2098,00 |
| 5. | Уборщик территории с.Желтый Яр  (0,5 ставки) | 2098,00 |
| 6. | Уборщик территории с.Пронькино  (0,25 ставки) | 1066,50 |
| 7. | Уборщик территории с.Валдгейм  (0,75 ставки) | 3198,75 |

##### Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

##### Биробиджанского муниципального района

##### Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2022 № 95

с. Валдгейм

О повышении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципального казенного учреждения «Поселенческий Дом культуры с.Желтый Яр» муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципального казенного учреждения «Поселенческий Дом культуры с.Желтый Яр» муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение».
2. Установить, что при повышении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципального казенного учреждения «Поселенческий Дом культуры с.Желтый Яр» муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» и на официальном сайте администрации Валдгеймского сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2022 года.

Заместитель главы администрации

сельского поселения О.В.Жабина

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации

сельского поселения  
от 29.11.2022 № 95

Размеры

базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работников муниципального казенного учреждения «Поселенческий Дом культуры с.Желтый Яр» муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности  ( размер ставки) | Размеры должностных окладов  (руб.) |
| ДК с.Желтый Яр | | |
| 1. | Директор (1,0 ставки) | 17513,00 |
| 2. | Культорганизатор (1,0 ставки) | 9384,00 |
| 3. | Руководитель кружка (0,5 ставки) | 4579,00 |
| ДК с.Пронькино | | |
| 4. | Директор филиала (1,0 ставки) | 11272,00 |
| 5. | Ведущий дискотек (0,5 ставки) | 4121,00 |
| 6. | Культорганизатор (1,0 ставки) | 9,384,00 |
| Библиотека с.Желтый Яр | | |
| 7. | Заведующий библиотекой | 7451,00 |
| Библиотека с.Пронькино | | |
| 8. | Заведующий библиотекой | 7451,00 |

# 

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

­­­­17.11.2022 № ­­­­­­43

с. Валдгейм

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения от 30.12.2021г. № 19 «О бюджете муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов».

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить в новой редакции прилагаемые:

– приложение 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2022 год»;

– приложение 2 «Поступление доходов в бюджет Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО на 2022 год»;

– приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета Валдгеймского сельского поселения на 2022 год»;

– приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО на 2022 год»;

- приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности) группам и подгруппам видам расходов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО на 2022 год».

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения В.А. Брусиловский

Пояснительная записка к бюджету Валдгеймского

сельского поселения на ноябрь 2022 года

**Доходы**

1. На основании уведомления от 05.10.2022 № 07-022/158 **увеличили** Субвенцию на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов на сумму 49 900,00 руб.

2. На основании уведомления от 09.11.2022 № 80 Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, за счет средств бюджета ЕАО **увеличили** сумму на 15 299,47 руб.

3. На основании уведомления от 09.11.2022 № 79 Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, за счет средств поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках государственной программы **увеличили** сумму на 1 514 647,54 руб.

В связи с вышеизложенным сумма доходов бюджета Валдгеймского сельского поселения увеличится и составит 16 729 807,49 руб.

**Расходы**

1. На основании увеличения доходов увеличили сумму расходов

по разделу, подразделу 0203:

- КБК расходов «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 49 900,00 руб.

по разделу, подразделу 0501:

- КБК расходов «Уплата налогов, сборов и иных платежей» на сумму 1 529 947,01 руб.

1. В связи с фактической потребностью произвели передвижку:

Уменьшили по разделу, подразделу 0503:

- КБК расходов «Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 17 000,00 руб.

Уменьшили по разделу, подразделу 0113:

- КБК расходов «Уплата налогов, сборов и иных платежей» на сумму 393,00 руб.

Увеличили по разделу, подразделу 0104:

- КБК расходов «Уплата налогов, сборов и иных платежей» на сумму 17 240,01 руб.

Увеличили по разделу, подразделу 0501:

- КБК расходов «Уплата налогов, сборов и иных платежей» на сумму 152,99 руб.

В связи с вышеизложенным сумма расходов бюджета Валдгеймского сельского поселения увеличилась и составляет 15 167 317,35 руб.

**Источники**

На основании вышеизложенного сумма профицита бюджета не изменится, и составит 1 562 490,14 руб.

Главный бухгалтер И.В. Апарина

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1 | | | |
| к решению Собрания депутатов | | | |
| от 17.11.2022 № 43 | | |  |
| Источники | | | |
| внутреннего финансирования дефицита бюджета Валдгеймского | | | |
| сельского поселения Биробиджанского муниципального района | | | |
| на 2022 год | | | |
| Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления , относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации | Сумма (рублей) 2022 год |  |
|  |
|  |
| 1 | 2 | 3 |  |
| 000 01 00 0000 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов | -1 562 490,14 |  |
| 000 01 03 0000 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | -2 262 855,00 |  |
| 000 01 03 0100 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -2 262 855,00 |  |
| 000 01 03 0100 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,00 |  |
| 611 01 03 0100 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0,00 |
| 000 01 03 0100 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -2 262 855,00 |
| 611 01 03 0100 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -2 262 855,00 |  |
| 000 01 05 0000 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 700 364,86 |  |
|  |
| 000 01 05 0000 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -16 729 807,49 |  |
| 000 01 05 0201 00 0000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -16 729 807,49 |  |
|  |
| 611 01 05 0201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -16 729 807,49 |  |
|  |
| 000 01 05 0200 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 17 430 172,35 |  |
|  |
| 000 01 05 0201 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 17 430 172,35 |  |
|  |
| 611 01 05 0201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 17 430 172,35 |  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 2 | | |
|  | к решению собрания депутатов | | |
| от 17.11.2022 № 43 | | |  |
| Поступление доходов в бюджет Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района на 2022 год | | | |
| Код бюджетной классификации | Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, программы (подпрограммы), кода экономической классификации доходов | Сумма (рублей) 2022 год |  |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 4 906 931,48 |  |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 3 065 600,00 |  |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 3 065 600,00 |  |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 2 964 600,00 |  |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 65 000,00 |  |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 36 000,00 |  |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 35 000,00 |  |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ | 35 000,00 |  |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 35 000,00 |  |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 1 239 000,00 |  |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 233 000,00 |  |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 233 000,00 |  |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 1 006 000,00 |  |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 145 000,00 |  |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 145 000,00 |  |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 861 000,00 |  |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 861 000,00 |  |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 58 000,00 |  |
| 000 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 58 000,00 |  |
| 000 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 58 000,00 |  |
| 000 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 58 000,00 |  |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 43 671,48 |  |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 43 671,48 |  |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 43 671,48 |  |
| 611 1 13 02995 10 0000130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 43 671,48 |  |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 248 000,00 |  |
| 000 1 14 02000 00 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 248 000,00 |  |
| 611 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 248 000,00 |  |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 217 660,00 |  |
| 000 1 16 10000 00 0000 140 | Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков) | 217 660,00 |  |
| 611 1 16 10032 10 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) | 217 660,00 |  |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 11 822 876,01 |  |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 11 822 876,01 |  |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 8 751 629,00 |  |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 6 508 100,00 |  |
| 611 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 6 508 100,00 |  |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 114 200,00 |  |
| 611 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2 114 200,00 |  |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 48 929,00 |  |
| 611 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 48 929,00 |  |
| 000 2 02 19999 00 0000 100 | Прочие дотации | 80 400,00 |  |
| 611 2 02 19999 10 0000 150 | Прочие дотации бюджетам сельских поселений | 80 400,00 |  |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 2 646 547,01 |  |
| 000 2 02 20299 00 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 1 514 647,54 |  |
| 611 2 02 20299 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 1 514 647,54 |  |
| 000 2 02 20302 00 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов | 15 299,47 |  |
| 611 2 02 20302 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов | 15 299,47 |  |
| 611 2 02 25467 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 150 000,00 |  |
| 611 2 02 25467 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 150 000,00 |  |
| 000 2 02 25555 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды | 966 600,00 |  |
| 611 2 02 25555 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 966 600,00 |  |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 424 700,00 |  |
| 611 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 8 500,00 |
| 611 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 8 500,00 |
| 611 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 416 200,00 |  |
| 611 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 416 200,00 |  |
|  | ВСЕГО ДОХОДОВ: | 16 729 807,49 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 3 | | |
|  |  |  | к решению Собрания депутатов | | |
|  |  |  | от 17.11.2022 № 43 | | |
| Ведомственная структура расходов бюджета Валдгеймского сельского поселения | | | | | |
|
| Биробиджанского муниципального района на 2022 год | | | | | |
| Наименование | Коды бюджетной классификации | | | | Сумма (рублей) 2022 год |
|
| вед. струк. расх. | раздел, подраздел | целевая статья | вид расхода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| Администрация Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области | 611 | 00.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 15 167 317,35 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 611 | 01.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 8 561 683,80 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 611 | 01.02 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 534 000,00 |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования | 611 | 01.02 | 71 0 00 00000 | 000 | 1 534 000,00 |
| Глава муниципального образования | 611 | 01.02 | 71 1 00 00000 | 000 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 611 | 01.02 | 71 1 00 00110 | 000 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 01.02 | 71 1 00 00110 | 100 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 611 | 01.02 | 71 1 00 00110 | 120 | 1 534 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 611 | 01.04 | 00 0 00 00000 | 000 | 4 958 007,80 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 01.04 | 74 0 00 00000 | 000 | 4 958 007,80 |
| Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 01.04 | 74 1 00 00000 | 000 | 4 955 007,80 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 611 | 01.04 | 74 1 00 00110 | 000 | 4 178 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 01.04 | 74 1 00 00110 | 100 | 4 178 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 611 | 01.04 | 74 1 00 00110 | 120 | 4 178 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 000 | 777 007,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 200 | 637 767,79 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 240 | 637 767,79 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 000 | 139 240,01 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 800 | 139 240,01 |
| Исполнение судебных актов | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 830 | 10 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 01.04 | 74 1 00 00190 | 850 | 129 240,01 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 611 | 01.04 | 74 3 00 00000 | 000 | 3 000,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по применению законодательства об административных правонарушениях | 611 | 01.04 | 74 3 00 21270 | 000 | 3 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.04 | 74 3 00 21270 | 200 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.04 | 74 3 00 21270 | 240 | 3 000,00 |
| ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 611 | 01.13 | 00 0 00 00000 | 000 | 2 069 676,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 01.13 | 74 0 00 00000 | 000 | 2 069 676,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 01.13 | 74 2 00 00000 | 000 | 2 069 676,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 611 | 01.13 | 74 2 00 00110 | 000 | 2 018 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 01.13 | 74 2 00 00110 | 100 | 2 018 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 611 | 01.13 | 74 2 00 00110 | 110 | 2 018 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций  органов местного самоуправления | 611 | 01.13 | 74 2 00 00190 | 000 | 13 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 01.13 | 74 2 00 00190 | 800 | 13 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 01.13 | 74 2 00 00190 | 850 | 13 000,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 611 | 01.13 | 74 2 00 00191 | 000 | 30 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.13 | 74 2 00 00191 | 200 | 30 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 01.13 | 74 2 00 00191 | 240 | 30 000,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 01.13 | 74 2 00 00000 | 000 | 8 676,00 |
| Выполнение обязательств на осуществление уставной деятельности | 611 | 01.13 | 74 2 00 06502 | 000 | 8 676,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 01.13 | 74 2 00 06502 | 800 | 8 676,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 01.13 | 74 2 00 06502 | 850 | 8 676,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 611 | 02.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 416 200,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 611 | 02.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 416 200,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 02.03 | 74 0 00 00000 | 000 | 416 200,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 611 | 02.03 | 74 3 00 00000 | 000 | 416 200,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 000 | 416 200,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 100 | 186 600,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 120 | 186 600,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 200 | 229 600,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 02.03 | 74 3 00 51180 | 240 | 229 600,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 611 | 03 00 | 00 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 611 | 03.10 | 00 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории Валдгеймское сельское поселение на 2022-2024гг" | 611 | 03.10 | 04 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 |
| "Мероприятие «Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Валдгеймского сельского поселения». | 611 | 03.10 | 04 0 01 00000 | 000 | 100 000,00 |
| Мероприятия по ограничению доступа огня к жилой части сельского поселения | 611 | 03.10 | 04 0 01 21030 | 000 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 03.10 | 04 0 01 21030 | 200 | 100 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 03.10 | 04 0 01 21030 | 240 | 100 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 611 | 04.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 500,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 611 | 04.05 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 500,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 611 | 04.05 | 74 3 00 00000 | 000 | 5 500,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по вопросам государственной поддержки сельскохозяйственного производства | 611 | 04.05 | 74 3 00 02100 | 000 | 5 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 04.05 | 74 3 00 02100 | 200 | 5 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 04.05 | 74 3 00 02100 | 240 | 5 500,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 611 | 05.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 2 695 641,92 |
| Жилищное хозяйство | 611 | 05.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 536 100,00 |
| Муниципальная программа «Адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01 января 2017 года» на период 2019-2025 годов на территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» | 611 | 05.01 | 08 0 00 00000 | 000 | 1 530 100,00 |
| Федеральный проект "Обеспечение устойчивого сокращение непригодного для проживания жилищного фонда" | 611 | 05.01 | 08 0 F3 00000 | 000 | 1 530 100,00 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 611 | 05.01 | 08 0 F3 67483 | 000 | 1 514 647,54 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 05.01 | 08 0 F3 67483 | 800 | 1 514 647,54 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 05.01 | 08 0 F3 67483 | 850 | 1 514 647,54 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств областного бюджета | 611 | 05.01 | 08 0 F3 67484 | 000 | 15 299,47 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 05.01 | 08 0 F3 67484 | 800 | 15 299,47 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 05.01 | 08 0 F3 67484 | 850 | 15 299,47 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств местного бюджета | 611 | 05.01 | 08 0 F3 6748S | 000 | 152,99 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 05.01 | 08 0 F3 6748S | 800 | 152,99 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 05.01 | 08 0 F3 6748S | 850 | 152,99 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 05.01 | 74 0 0000000 | 000 | 6 000,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 05.01 | 74 2 00 00000 | 000 | 6 000,00 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 611 | 05.01 | 74 2 00 40834 | 000 | 6 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.01 | 74 2 00 40834 | 200 | 6 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.01 | 74 2 00 40834 | 240 | 6 000,00 |
| Благоустройство | 611 | 05.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 159 541,92 |
| Муниципальная программа «Благоустройство территории Валдгеймского сельского поселения» на 2022-2024 годы | 611 | 05.03 | 01 0 00 00000 | 000 | 192 041,92 |
| Мероприятие "Повышение уровня благоустройства населенных пунктов поселения" | 611 | 05.03 | 01 0 01 00000 | 000 | 192 041,92 |
| Уборка несанкционированных свалок | 611 | 05.03 | 01 0 01 21010 | 000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 01 21010 | 200 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 01 21010 | 240 | 5 000,00 |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения(муниципальных кладбищ)" | 611 | 05.03 | 01 0 02 00000 | 000 | 91 500,00 |
| Содержание мест захоронения | 611 | 05.03 | 01 0 02 21040 | 000 | 91 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 02 21040 | 200 | 91 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 02 21040 | 240 | 91 500,00 |
| Первоочередные мероприятия, направленные на поддержку социально значимых отраслей | 611 | 05.03 | 01 0 01 25550 | 000 | 95 541,92 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 01 25550 | 200 | 95 541,92 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 01 0 01 25550 | 240 | 95 541,92 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории с. Валдгейм муниципального образования "Валдгеймское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области в 2022-2024 годах" | 611 | 05.03 | 06 0 00 00000 | 000 | 967 500,00 |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | 611 | 05.03 | 06 0 F2 00000 | 000 | 967 500,00 |
| Реализация программы формирования  современной городской среды | 611 | 05.03 | 06 0 F2 55550 | 000 | 967 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 06 0 F2 55550 | 200 | 967 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 05.03 | 06 0 F2 55550 | 240 | 967 500,00 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 611 | 08.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 3 193 928,55 |
| Культура | 611 | 08.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 3 193 928,55 |
| Муниципальная программа "Культура Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2022-2024 годы" | 611 | 08.01 | 05 0 00 00000 | 000 | 3 043 928,55 |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | 611 | 08.01 | 05 0 01 00000 | 000 | 2 301 928,55 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 000 | 2 301 928,55 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 100 | 2 046 257,07 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 110 | 2 046 257,07 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 000 | 253 671,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 200 | 253 671,48 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 240 | 253 671,48 |
| Иные бюджетные ассигнования | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 800 | 2 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 830 | 500,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 611 | 08.01 | 05 0 01 21020 | 850 | 1 500,00 |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) библиотек МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | 611 | 08.01 | 05 0 02 00000 | 000 | 742 000,00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 611 | 08.01 | 05 0 02 21020 | 000 | 742 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 611 | 08.01 | 05 0 02 21020 | 100 | 742 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 611 | 08.01 | 05 0 02 21020 | 110 | 742 000,00 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 611 | 08.01 | 14 0 08 L4670 | 000 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 08.01 | 14 0 08 L4670 | 200 | 150 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 08.01 | 14 0 08 L4670 | 240 | 150 000,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 611 | 10.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 149 983,08 |
| Пенсионное обеспечение | 611 | 10.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 149 983,08 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 10.01 | 74 0 00 00000 | 000 | 149 983,08 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 10.01 | 74 2 00 00000 | 000 | 149 983,08 |
| Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим | 611 | 10.01 | 74 2 00 01000 | 000 | 149 983,08 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 611 | 10.01 | 74 2 00 01000 | 300 | 149 983,08 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 611 | 10.01 | 74 2 00 01000 | 310 | 149 983,08 |
| Физическая культура и спорт | 611 | 11 00 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Физическая культура | 611 | 11 01 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Валдгеймского сельского поселения на 2022-2024 годы" | 611 | 11 01 | 03 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Мероприятие «Массовые физкультурно-спортивные мероприятия» | 611 | 11 01 | 03 0 01 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий | 611 | 11.01 | 03 0 01 22321 | 000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 611 | 11.01 | 03 0 01 22321 | 200 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 611 | 11.01 | 03 0 01 22321 | 240 | 5 000,00 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 611 | 13.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 611 | 13.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 611 | 13.01 | 74 2 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Обслуживание муниципального долга | 611 | 13.01 | 74 2 00 07502 | 000 | 5 000,00 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 611 | 13.01 | 74 2 00 07502 | 700 | 5 000,00 |
| Обслуживание муниципального долга | 611 | 13.01 | 74 2 00 07502 | 730 | 5 000,00 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ | 611 | 14.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 611 | 14.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 |
| Обеспечение функционировангия органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 611 | 14.03 | 74 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий от сельских поселений | 611 | 14.03 | 74 3 00 00000 | 000 | 34 380,00 |
| Выполнение органами местного  самоуправления муниципального образования  переданных полномочий по осуществлению  внешнего муниципального финансового контроля | 611 | 14.03 | 74 3 00 02210 | 000 | 34 380,00 |
| Межбюджетные трансферты | 611 | 14.03 | 74 3 00 02210 | 500 | 34 380,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 611 | 14.03 | 74 3 00 02210 | 540 | 34 380,00 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ |  |  |  |  | 15 167 317,35 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 4 | | |
|  |  | к решению Собрания депутатов | | |
|  |  |  | | |
|  |  | от 17.11.2022 № 43 | | |
| Распределение бюджетных ассигнований  по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видам расходов  Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района на 2022 год | | | | |
|
|
| Наименование |  | | | Сумма (рублей) 2022 год |
| раздел, подраздел | целевая статья | вид расхода |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 8 561 683,80 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01.02 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 534 000,00 |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования | 01.02 | 71 0 00 00000 | 000 | 1 534 000,00 |
| Глава муниципального образования | 01.02 | 71 1 00 00000 | 000 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01.02 | 71 1 00 00110 | 000 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01.02 | 71 1 00 00110 | 100 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01.02 | 71 1 00 00110 | 120 | 1 534 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01.04 | 00 0 00 00000 | 000 | 4 958 007,80 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 01.04 | 74 0 00 00000 | 000 | 4 958 007,80 |
| Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муниципального образования | 01.04 | 74 1 00 00000 | 000 | 4 955 007,80 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01.04 | 74 1 00 00110 | 000 | 4 178 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01.04 | 74 1 00 00110 | 100 | 4 178 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01.04 | 74 1 00 00110 | 120 | 4 178 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01.04 | 74 1 00 00190 | 000 | 777 007,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01.04 | 74 1 00 00190 | 200 | 637 767,79 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01.04 | 74 1 00 00190 | 240 | 637 767,79 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01.04 | 74 1 00 00190 | 000 | 139 240,01 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01.04 | 74 1 00 00190 | 800 | 139 240,01 |
| Исполнение судебных актов | 01.04 | 74 1 00 00190 | 830 | 10 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01.04 | 74 1 00 00190 | 850 | 129 240,01 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 01.04 | 74 3 00 00000 | 000 | 3 000,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по применению законодательства об административных правонарушениях | 01.04 | 74 3 00 21270 | 000 | 3 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01.04 | 74 3 00 21270 | 200 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01.04 | 74 3 00 21270 | 240 | 3 000,00 |
| ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01.13 | 00 0 00 00000 | 000 | 2 069 676,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 01.13 | 74 0 00 00000 | 000 | 2 069 676,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 01.13 | 74 2 00 00000 | 000 | 2 069 676,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01.13 | 74 2 00 00110 | 000 | 2 018 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01.13 | 74 2 00 00110 | 100 | 2 018 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01.13 | 74 2 00 00110 | 110 | 2 018 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01.13 | 74 2 00 00190 | 800 | 13 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01.13 | 74 2 00 00190 | 850 | 13 000,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 01.13 | 74 2 00 00191 | 000 | 30 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01.13 | 74 2 00 00191 | 200 | 30 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01.13 | 74 2 00 00191 | 240 | 30 000,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 01.13 | 74 2 00 00000 | 000 | 8 676,00 |
| Выполнение обязательств на осуществление уставной деятельности | 01.13 | 74 2 00 06502 | 000 | 8 676,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01.13 | 74 2 00 06502 | 800 | 8 676,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01.13 | 74 2 00 06502 | 850 | 8 676,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 416 200,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 416 200,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 02.03 | 74 0 00 00000 | 000 | 416 200,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 02.03 | 74 3 00 00000 | 000 | 416 200,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02.03 | 74 3 00 51180 | 000 | 416 200,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02.03 | 74 3 00 51180 | 100 | 186 600,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02.03 | 74 3 00 51180 | 120 | 186 600,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02.03 | 74 3 00 51180 | 200 | 229 600,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02.03 | 74 3 00 51180 | 240 | 229 600,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 | 00 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03.10 | 00 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории Валдгеймское сельское поселение на 2020-2022гг" | 03.10 | 04 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 |
| "Мероприятие «Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Валдгеймского сельского поселения». | 03.10 | 04 0 01 00000 | 000 | 100 000,00 |
| Мероприятия по ограничению доступаогня к жилой части сельского поселения | 03.10 | 04 0 01 21030 | 000 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03.10 | 04 0 01 21030 | 200 | 100 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03.10 | 04 0 01 21030 | 240 | 100 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 500,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04.05 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 500,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий сельских поселений | 04.05 | 74 3 00 00000 | 000 | 5 500,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по вопросам государственной поддержки сельскохозяйственного производства | 04.05 | 74 3 00 02100 | 000 | 5 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04.05 | 74 3 00 02100 | 200 | 5 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04.05 | 74 3 00 02100 | 240 | 5 500,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 2 695 641,92 |
| Жилищное хозяйство | 05.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 536 100,00 |
| Муниципальная программа «Адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01 января 2017 года» на период 2019-2025 годов на территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» | 05.01 | 08 0 00 00000 | 000 | 1 530 100,00 |
| Федеральный проект "Обеспечение устойчивого сокращение непригодного для проживания жилищного фонда" | 05.01 | 08 0 F3 00000 | 000 | 1 530 100,00 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 05.01 | 08 0 F3 67483 | 000 | 1 514 647,54 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05.01 | 08 0 F3 67483 | 800 | 1 514 647,54 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05.01 | 08 0 F3 67483 | 850 | 1 514 647,54 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств областного бюджета | 05.01 | 08 0 F3 67484 | 000 | 15 299,47 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05.01 | 08 0 F3 67484 | 800 | 15 299,47 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05.01 | 08 0 F3 67484 | 850 | 15 299,47 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств местного бюджета | 05.01 | 08 0 F3 6748S | 000 | 152,99 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05.01 | 08 0 F3 6748S | 800 | 152,99 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05.01 | 08 0 F3 6748S | 850 | 152,99 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 05.01 | 74 0 0000000 | 000 | 6 000,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 05.01 | 74 2 00 00000 | 000 | 6 000,00 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05.01 | 74 2 00 40834 | 000 | 6 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.01 | 74 2 00 40834 | 200 | 6 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.01 | 74 2 00 40834 | 240 | 6 000,00 |
| Благоустройство | 05.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 1 159 541,92 |
| Муниципальная программа «Благоустройство территории Валдгеймского сельского поселения» на 2020-2024 годы | 05.03 | 01 0 00 00000 | 000 | 192 041,92 |
| Мероприятие "Повышение уровня благоустройства населенных пунктов поселения" | 05.03 | 01 0 01 00000 | 000 | 192 041,92 |
| Уборка несанкционированных свалок | 05.03 | 01 0 01 21010 | 000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.03 | 01 0 01 21010 | 200 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.03 | 01 0 01 21010 | 240 | 5 000,00 |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения (муниципальных кладбищ)" | 05.03 | 01 0 02 00000 | 000 | 91 500,00 |
| Содержание мест захоронения | 05.03 | 01 0 02 21040 | 000 | 91 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.03 | 01 0 02 21040 | 200 | 91 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.03 | 01 0 02 21040 | 240 | 91 500,00 |
| Первоочередные мероприятия, направленные на поддержку социально значимых отраслей | 05.03 | 01 0 01 25550 | 000 | 95 541,92 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.03 | 01 0 01 25550 | 200 | 95 541,92 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.03 | 01 0 01 25550 | 240 | 95 541,92 |
| Благоустройство | 05.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 967 500,00 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории с. Валдгейм муниципального образования "Валдгеймское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области в 2020-2024 годах" | 05.03 | 06 0 00 00000 | 000 | 967 500,00 |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | 05.03 | 06 0 F2 00000 | 000 | 967 500,00 |
| Реализация программы формирования  современной городской среды | 05.03 | 06 0 F2 55550 | 000 | 967 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.03 | 06 0 F2 55550 | 200 | 967 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05.03 | 06 0 F2 55550 | 240 | 967 500,00 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 3 193 928,55 |
| Культура | 08.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 3 193 928,55 |
| Муниципальная программа "Культура Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2020-2024 годы" | 08.01 | 05 0 00 00000 | 000 | 3 043 928,55 |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | 08.01 | 05 0 01 00000 | 000 | 2 301 928,55 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 08.01 | 05 0 01 21020 | 000 | 2 301 928,55 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08.01 | 05 0 01 21020 | 100 | 2 046 257,07 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08.01 | 05 0 01 21020 | 110 | 2 046 257,07 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 08.01 | 05 0 01 21020 | 000 | 253 671,48 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.01 | 05 0 01 21020 | 200 | 253 671,48 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.01 | 05 0 01 21020 | 240 | 253 671,48 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08.01 | 05 0 01 21020 | 800 | 2 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 08.01 | 05 0 01 21020 | 830 | 500,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08.01 | 05 0 01 21020 | 850 | 1 500,00 |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) библиотек МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | 08.01 | 05 0 02 00000 | 000 | 742 000,00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 08.01 | 05 0 02 21020 | 000 | 742 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08.01 | 05 0 02 21020 | 100 | 742 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08.01 | 05 0 02 21020 | 110 | 742 000,00 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 08.01 | 14 0 08 L4670 | 000 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.01 | 14 0 08 L4670 | 200 | 150 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.01 | 14 0 08 L4670 | 240 | 150 000,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 149 983,08 |
| Пенсионное обеспечение | 10.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 149 983,08 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 10.01 | 74 0 00 00000 | 000 | 149 983,08 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 10.01 | 74 2 00 00000 | 000 | 149 983,08 |
| Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим | 10.01 | 74 2 00 01000 | 000 | 149 983,08 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10.01 | 74 2 00 01000 | 300 | 149 983,08 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10.01 | 74 2 00 01000 | 310 | 149 983,08 |
| Физическая культура и спорт | 11 00 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Физическая культура | 11 01 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Валдгеймского сельского поселения на 2020-2024 годы" | 11 01 | 03 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Мероприятие «Массовые физкультурно-спортивные мероприятия» | 11 01 | 03 0 01 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий | 11.01 | 03 0 01 22321 | 000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11.01 | 03 0 01 22321 | 200 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11.01 | 03 0 01 22321 | 240 | 5 000,00 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 13.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13.01 | 00 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 13.01 | 74 2 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Обслуживание муниципального долга | 13.01 | 74 2 00 07502 | 000 | 5 000,00 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13.01 | 74 2 00 07502 | 700 | 5 000,00 |
| Обслуживание муниципального долга | 13.01 | 74 2 00 07502 | 730 | 5 000,00 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ | 14.00 | 00 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14.03 | 00 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 14.03 | 74 0 00 00000 | 000 | 34 380,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий от сельских поселений | 14.03 | 74 3 00 00000 | 000 | 34 380,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления муниципального образования переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 14.03 | 74 3 00 02210 | 000 | 34 380,00 |
| Межбюджетные трансферты | 14.03 | 74 3 00 02210 | 500 | 34 380,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14.03 | 74 3 00 02210 | 540 | 34 380,00 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ |  |  |  | 15 167 317,35 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 5 | | |
|  | к решению Собрания депутатов | | |
|  | от 17.11.2022 № 43 | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям | | | |
| (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности) группам и подгруппам | | | |
| видам расходов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО | | | |
| на 2022 год | | | |
| Наименование | целевая статья | вид расхода | Сумма (рублей) 2022 год |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 00 0 00 00000 | 000 | 15 167 317,35 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории Валдгеймского сельского поселения на 2020-2024 годы" | 01 0 00 00000 | 000 | 192 041,92 |
| Мероприятие "Повышение уровня благоустройства населенных пунктов поселения" | 01 0 01 00000 | 000 | 192 041,92 |
| Уборка несанкционированных свалок | 01 0 01 21010 | 000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 21010 | 200 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 21010 | 240 | 5 000,00 |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения(муниципальных кладбищ)" | 01 0 02 00000 | 000 | 91 500,00 |
| Содержание мест захоронения | 01 0 02 21040 | 000 | 91 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 21040 | 200 | 91 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 21040 | 240 | 91 500,00 |
| Первоочередные мероприятия, направленные на поддержку социально значимых отраслей | 01 0 01 25550 | 000 | 95 541,92 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 25550 | 200 | 95 541,92 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 25550 | 240 | 95 541,92 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Валдгеймского сельского поселения на 2020-2024 годы» | 03 0 00 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Мероприятие «Массовые физкультурно-спортивные мероприятия» | 03 0 01 00000 | 000 | 5 000,00 |
| Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий | 03 0 01 22321 | 000 | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 22321 | 200 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 22321 | 240 | 5 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории Валдгеймского сельского поселения на 2020-2024 гг" | 04 0 00 00000 | 000 | 100 000,00 |
| "Мероприятие "Проведение мероприятий по ограничению доступа огня к жилой части Валдгеймского сельского поселения | 04 0 01 00000 | 000 | 100 000,00 |
| Мероприятие по ограничению доступа огня к жилой части сельского поселения | 04 0 01 21030 | 000 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 21030 | 200 | 100 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 21030 | 240 | 100 000,00 |
| Муниципальная программа "Культура Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области на 2020-2024 годы" | 05 0 00 00000 | 000 | 3 043 928,55 |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | 05 0 01 00000 | 000 | 2 301 928,55 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 05 0 01 21020 | 000 | 2 301 928,55 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 0 01 21020 | 100 | 2 046 257,07 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 05 0 01 21020 | 110 | 2 046 257,07 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 21020 | 200 | 253 671,48 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 21020 | 240 | 253 671,48 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 0 01 21020 | 800 | 2 000,00 |
| Исполнение судебных актов | 05 0 01 21020 | 830 | 500,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 0 01 21020 | 850 | 1 500,00 |
| Мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности(оказания услуг) библиотек МКУ "ПДК с. Желтый Яр" | 05 0 02 00000 | 000 | 742 000,00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры | 05 0 02 21020 | 000 | 742 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 0 02 21020 | 100 | 742 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 05 0 02 21020 | 110 | 742 000,00 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 14 0 08 L4670 | 000 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14 0 08 L4670 | 200 | 150 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14 0 08 L4670 | 240 | 150 000,00 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории с. Валдгейм муниципального образования "Валдгеймское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области в 2020-2024 годах" | 06 0 00 00000 | 000 | 967 500,00 |
| Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды" | 06 0 F2 00000 | 000 | 967 500,00 |
| Реализация программы формирования современной городской среды | 06 0 F2 55550 | 000 | 967 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 0 F2 55550 | 200 | 967 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 0 F2 55550 | 240 | 967 500,00 |
| Муниципальная программа «Адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01 января 2017 года» на период 2019-2025 годов на территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» | 08 0 00 00000 | 000 | 1 530 100,00 |
| Муниципальная программа «Адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01 января 2017 года» на период 2019-2025 годов на территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» | 08 0 00 00000 | 000 | 1 530 100,00 |
| Федеральный проект "Обеспечение устойчивого сокращение непригодного для проживания жилищного фонда" | 08 0 F3 00000 | 000 | 1 530 100,00 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 08 0 F3 67483 | 000 | 1 514 647,54 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 0 F3 67483 | 800 | 1 514 647,54 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 0 F3 67483 | 850 | 1 514 647,54 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств областного бюджета | 08 0 F3 67484 | 000 | 15 299,47 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 0 F3 67484 | 800 | 15 299,47 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 0 F3 67484 | 850 | 15 299,47 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств местного бюджета | 08 0 F3 6748S | 000 | 152,99 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 0 F3 6748S | 800 | 152,99 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 0 F3 6748S | 850 | 152,99 |
| Обеспечение функционирования высшего должностного лица муниципального образования | 71 0 00 00000 | 000 | 1 534 000,00 |
| Глава муниципального образования | 71 1 00 00000 | 000 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда органов местного самоуправления | 71 1 00 00110 | 000 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 71 1 00 00110 | 100 | 1 534 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 71 1 00 00110 | 120 | 1 534 000,00 |
| Обеспечение функционирования органа местного самоуправления муниципального образования, обеспечение функционирования отдельных казенных учреждений муниципального образования | 74 0 00 00000 | 000 | 7 644 746,88 |
| Обеспечение деятельности органа местного самоуправления муниципального образования | 74 1 00 00000 | 000 | 4 955 007,80 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 74 1 00 00110 | 000 | 4 178 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 1 00 00110 | 100 | 4 178 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 74 1 00 00110 | 120 | 4 178 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 74 1 00 00190 | 000 | 777 007,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 1 00 00190 | 200 | 637 767,79 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 1 00 00190 | 240 | 637 767,79 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 74 1 00 00190 | 000 | 139 240,01 |
| Иные бюджетные ассигнования | 74 1 00 00190 | 800 | 139 240,01 |
| Исполнение судебных актов | 74 1 00 00190 | 830 | 10 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 74 1 00 00190 | 850 | 129 240,01 |
| Непрограмные мероприятия органа местного самоуправления муниципального образования | 74 2 00 00000 | 000 | 2 230 659,08 |
| Функцианирование централизованного хозяйственного управления | 74 2 00 00110 | 000 | 2 018 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 2 00 00110 | 100 | 2 018 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 74 2 00 00110 | 110 | 2 018 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 74 2 00 00190 | 000 | 13 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 74 2 00 00190 | 800 | 13 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 2 00 00190 | 850 | 13 000,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 74 2 00 00191 | 000 | 30 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 2 00 00191 | 200 | 30 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 2 00 00191 | 240 | 30 000,00 |
| Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим | 74 2 00 01000 | 000 | 149 983,08 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 74 2 00 01000 | 300 | 149 983,08 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 74 2 00 01000 | 310 | 149 983,08 |
| Выполнение обязательств на осуществление уставной деятельности | 74 2 00 06502 | 000 | 8 676,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 74 2 00 06502 | 800 | 8 676,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 74 2 00 06502 | 850 | 8 676,00 |
| Обслуживание муниципального долга | 74 2 00 07502 | 000 | 5 000,00 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 74 2 00 07502 | 700 | 5 000,00 |
| Обслуживание муниципального долга | 74 2 00 07502 | 730 | 5 000,00 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 74 2 00 40834 | 000 | 6 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 2 00 40834 | 200 | 6 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 2 00 40834 | 240 | 6 000,00 |
| Осуществление отдельных переданных полномочий Российской Федерации, государственных полномочий Еврейской автономной области, переданных полномочий от сельских поселений | 74 3 00 00000 | 000 | 459 080,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по вопросам государственной поддержки сельскохозяйственного производства | 74 3 00 02100 | 000 | 5 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 02100 | 200 | 5 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 02100 | 240 | 5 500,00 |
| Выполнение органами местного самоуправления муниципального образования  переданных полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 74 3 00 02210 | 000 | 34 380,00 |
| Межбюджетные трансферты | 74 3 00 02210 | 500 | 34 380,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 74 3 00 02210 | 540 | 34 380,00 |
| Выполнение органами местного  самоуправления муниципального образования  переданных полномочий по применению законодательства об административных правонарушениях | 74 3 00 21270 | 000 | 3 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 21270 | 200 | 3 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 21270 | 240 | 3 000,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 74 3 00 51180 | 000 | 416 200,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 74 3 00 51180 | 100 | 186 600,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 74 3 00 51180 | 120 | 186 600,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 51180 | 200 | 229 600,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 3 00 51180 | 240 | 229 600,00 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ |  | | 15 167 317,35 |

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

с. Валдгейм

РЕШЕНИЕ

17.11.2022 № 44

Об утверждении размеров должностных окладов и размеров ежемесячной выплаты за классный чин муниципальных служащих муниципальной службы в администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.09.2022 № 657 «О повышении окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 02.07.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в российской Федерации», статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, законом Еврейской автономной области от 25.04.2007 [№ 127-ОЗ](http://npa.eao.ru/law?d&nd=642211409&prevDoc=517510780) "О некоторых вопросах муниципальной службы в Еврейской автономной области», Уставом муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», Собрание депутатов   
     РЕШИЛО:  
          1. Утвердить прилагаемые размеры должностных окладов муниципальных служащих муниципальной службы в  администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение».

      2. Утвердить прилагаемые размеры ежемесячной выплаты  за классный чин муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение».

3. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области от 29.10.2020 [№](http://npa.eao.ru/law?d&nd=517508660&prevDoc=517510780) 140 «Об утверждении размеров должностных окладов и размеров ежемесячной выплаты за классный чин муниципальных служащих муниципальной службы в администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение».

4. Контроль  за  исполнением  настоящего решения Собрания депутатов сельского поселения возложить на постоянную комиссию Собрания  депутатов  сельского  поселения по бюджету, налогам и сборам.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.  
      6. Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2022 г.

Глава сельского поселения В.А.Брусиловский

     УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Собрания депутатов  
от 17.11.2022 № 44

Размеры  
должностных окладов муниципальных служащих муниципальной службы в  администрации муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей муниципальной службы | Размеры должностных окладов  (руб) |
| 1. | Заместитель главы администрации | 7991 |
| 2. | Начальник отдела бюджетного учета и отчетности, главный бухгалтер | 6659 |
| 3. | Консультант, юрист | 5860 |
| 4. | Консультант, специалист по предоставлению муниципальных услуг | 5860 |
| 5. | Консультант, бухгалтер | 5860 |
| 6. | Старший специалист 3 разряда по управлению муниципальным имуществом | 4262 |

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Собрания депутатов

от 17.11.2022 № 44

РАЗМЕРЫ

ежемесячной выплаты к должностным окладам за классный чин муниципальным служащим администрации Валдгеймского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требования к профессиональной подготовке и уровню квалификации муниципальных служащих по группам должностей муниципальной службы | Классный чин | Размер выплаты по группам должностей муниципальной службы |
| Высшие должности муниципальной службы:  при наличии высшего профессионального образования, профессиональной переподготовки по направлению деятельности, а также повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии высшего профессионального образования, повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии высшего профессионального образования | Действительный муниципальный советник 1 класса  Действительный муниципальный советник 2 класса  Действительный муниципальный советник 3 класса | 3132  2602  2432 |
| Главные должности муниципальной службы:  при наличии высшего профессионального образования, профессиональной переподготовки по направлению деятельности, а также повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии высшего профессионального образования, повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии высшего профессионального образования | Муниципальный советник 1 класса  Муниципальный советник 2 класса  Муниципальный советник 3 класса | 2384  2148  1720 |
| Ведущие должности муниципальной службы:  при наличии высшего профессионального образования, профессиональной переподготовки по направлению деятельности, а также повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии высшего профессионального образования, повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии высшего профессионального образования | Советник 1 класса  Советник 2 класса  Советник 3 класса | 1707  1646  1509 |
| Старшие должности муниципальной службы:  при наличии высшего профессионального образования, повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии высшего профессионального образования либо среднего профессионального образования и повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии среднего профессионального образования | Референт муниципальной службы 1 класса  Референт муниципальной службы 2 класса  Референт муниципальной службы 3 класса | 1289  1199  1050 |
| Младшие должности муниципальной службы:  при наличии высшего профессионального образования, повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии высшего профессионального образования либо среднего профессионального образования и повышения квалификации не реже одного раза в три года;  при наличии среднего профессионального образования | Секретарь муниципальной службы 1 класса  Секретарь муниципальной службы 2 класса  Секретарь муниципальной службы 3 класса | 970  936  709 |

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

с. Валдгейм

РЕШЕНИЕ

17.11.2022 № 45

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение», Собрание депутатов сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов по бюджету, налогам и сборам.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения В.А.Брусиловский

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов

Валдгеймского сельского поселения

от 17.11.2022 № 45

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории

Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области(далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

* 1. Предметом муниципального контроля является:
* соблюдение требований Правил благоустройства на территории Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области, утвержденных решением Собрания депутатов сельского поселения от 18 ноября 2021 г. № 13 (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории в Валдгеймском сельском поселении Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области (далее – сельском поселении) в соответствии с Правилами;
* исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В предмет муниципального контроля не входят установленные Правилами обязательные требования, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

* деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением Правил благоустройства территорий Воробьёвицкого сельского поселения;
* 2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым Правилами благоустройства предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

* единого реестра контрольных мероприятий;
* иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольные (надзорные) органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.5. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения (далее – Контрольный орган).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава администрации сельского поселения (далее – руководитель Контрольного органа).

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) специалисты Контрольного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Должностным лицомКонтрольного органа, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, является руководитель Контрольного органа.

1.8. Инспекторы при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

Инспекторы, наряду с правами, установленными Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ, имеют право:

* запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов у органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, информацию, документы и (или) сведения, необходимые в ходе реализации предоставленных полномочий и (или) проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
* пользоваться собственными необходимыми для проведения проверки техническими средствами, в том числе компьютерами, электронными носителями информации, сканерами, телефонами, средствами аудио- и видеозаписи, фотоаппаратами, осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

1.10. Под контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля понимаются граждане и организации, указанные в статье 31 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ, деятельность, действия или результаты деятельности которых, либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.

Контролируемые лица при осуществлении муниципального контроля реализуют права и несут обязанности, установленные Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

1.11. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

До 31 декабря 2023 года подготовка Контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе (часть 10 статьи 98 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ).

1.12. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» при осуществлении муниципального контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

В соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

1.13. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.14. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

1.15. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства Контрольным органом используются типовые формы документов, утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, и типовые формы документов, установленные контрольным органом.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

значительный риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 1 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.6. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) консультирование.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона, на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Сведения, размещенные на указанном официальном сайте, поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются постановлением администрации сельского поселения.

3.2. Обобщение правоприменительной практики

3.2.1. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.

По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).

Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения профилактических, контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля в сфере благоустройства даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Контрольного органа;

2) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

3) за время устного консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

4) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59‑ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих внеплановых контрольныхмероприятий:

* инспекционный визит, документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируемыми лицами;
* наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного мероприятия.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействиями с контролируемыми лицами являются:

* встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;
* запрос документов, иных материалов;
* присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

4.1.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа в виде постановления, подписанного уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.5. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, инспекционного визита, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования.

4.1.8. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

* осмотр;
* опрос;
* получение письменных объяснений;
* истребование документов;
* экспертиза.

4.1.9. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.2. Документарная проверка

4.2.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.2.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.2.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

* о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;
* о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.2.4 Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе документарной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений;

3) экспертиза.

4.2.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

4.2.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.2.7. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Контрольного органа.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между Контрольным органом и экспертом или экспертной организацией.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением по форме, утвержденной Контрольным органом.

4.2.8. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документарной проверки.

4.2.9. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

4.2.10. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.3. Выездная проверка

4.3.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.3.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.3.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 – 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

4.3.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.3.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.3.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4.3.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

1) осмотр;

2) опрос;

3) истребование документов;

4) получение письменных объяснений;

5) экспертиза.

4.3.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.3.9. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

4.3.10. При осуществлении осмотра, опроса в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.3.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений, проведение экспертизы осуществляется в соответствии с пунктами 4.2.5, 4.2.6 и 4.2.7 настоящего Положения.

4.3.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.3.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.3.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

1) временной нетрудоспособности;

2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;

3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключающей возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;

4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.4. Инспекционный визит

4.4.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.4.2. Перечень допустимых контрольных действий в ходе инспекционного визита:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.4.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 – 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

4.4.4. Контрольные действия, предусмотренные пунктом 4.7.2 настоящего Положения, осуществляются в соответствии с пунктами 4.2.5, 4.2.6, 4.3.8 – 4.3.10 настоящего Положения.

4.5. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.5.1. Контрольный орган при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.5.2. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

4.6. Выездное обследование

4.6.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.6.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.6.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.6.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.7.6 настоящего Положения.

4.7. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.7.1. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 г. № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6, 8 и 9 части 1 статьи 65 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ, контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

4.7.2. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.7.3. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.7.4. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7.5. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе обжаловать данный акт в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.7.6. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документарной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.7.7. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.7.8. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.7.6 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), Контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.7.9. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.7.10.Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения инспекционного визита или документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.7.11. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.7.8 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.7.6 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

5. Досудебное обжалование

Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

6. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются приложением 2 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства в сельском поселении

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления

муниципального контроля в сфере благоустройства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения | Категория риска |
| 1 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований Правил благоустройства сельского поселения*,* утвержденных решениемСобрания депутатов сельского поселения от 18.11.2021 13 (далее – Правила благоустройства). | Значительный риск |
| 2 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований Правил благоустройства. | Средний риск |
| 3 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних пяти лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение требований Правил благоустройства. | Умеренный риск |
| 4 | Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1, 2 и 3 настоящих Критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в области благоустройства к категориям риска | Низкий риск |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства в сельском поселении

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения,

индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства

на территории сельского поселения

1. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения и их целевые значения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ключевого показателя | Годы и целевые (прогнозные) значения ключевых показателей | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Количество случаев причинения вреда здоровью человека в результате нарушения правил благоустройства территории муниципального образования, на 100 чел. Населения  B / N x 100,  В - количество случаев причинения вреда здоровью человека в результате нарушения правил благоустройства территории, единиц;  N – численность населения сельского поселения «Руч», человек. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2. Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения:

1) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

2) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

3) общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

4) количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

5) количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

6) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

7) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

8) количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

9) количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

10) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

11) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

13) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

14) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

15) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

16) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

17) общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами за отчетный период;

18) количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

19) количество жалоб, поданных контролируемыми лицами, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов недействительными, за отчетный период;

20) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

21) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

22) количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

# 

Муниципальное образование «Валдгеймское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

17.11.2022 № 46

# с. Валдгейм

О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области,утвержденные решением Собрания депутатов от 18.11.2021 № 13

В соответствии с пунктом 14 Постановления Правительства РФ от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесения в постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 641», пунктом 4.7. письма Минприроды России от 26.10.2020 № 05-25-53/28263 «О направлении методических рекомендаций, Федеральным [закон](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113646;fld=134)ом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в Правила благоустройства территории муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области,утвержденные решением Собрания депутатов от 18.11.2021 № 13 (далее - Правила) следующие изменения:

1.1. Пункт 8.1.6. подраздела 8.1. раздела 8 «Эксплуатация объектов благоустройства» дополнить абзацем следующего содержания:

«Лицо, ответственное за содержание контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов, обязано разместить на контейнерных площадках с видимой стороны, таблички из твердого материала с нанесением на темном фоне белым шрифтом формата не менее А3 со следующей информацией:

- лицо, осуществляющее содержание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов;

- перечень обслуживающих объектов (многоквартирные дома с указанием улицы и номера) потребителей;

- информация о собственниках контейнерных площадок (собственники помещений многоквартирных домов или собственник земельного участка, на котором расположена площадка);

- график вывоза твердых коммунальных отходов организацией, осуществляющей транспортирование твердых коммунальных отходов от места их накопления;

- сведения об организации, осуществляющей транспортирование твердых коммунальных отходов от места их накопления (наименование организации, фактическое местоположение, контактный номер телефона регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами)».

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Валдгеймского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения В.А. Брусиловский

*Учредительный орган муниципального образования «Валдгеймское сельское поселение» - Собрание депутатов*

*Главный редактор – Жабина О.В.*

*Время подписания в печать – 12.45 30.11.2022*

*Тираж – 4 экз.*

*Распространяется бесплатно*

*Адрес редакции и издателя – ЕАО, Биробиджанский р-н, с.Валдгейм, ул.Центральная, д. 41*